



## Arbejdsmarkedsudvalget

### BESLUTNINGSPROTOKOL

Sted: Mødelokale 3, rådhuset

Dato: Torsdag den 22. juni 2017

Start kl.: 16:00

Slut kl.: 17:30

Medlemmer: John Saaby Jensen (A)  
Lars Pedersen (A)  
Harald Grønlund (UP)  
Lars Sørensen (V)  
Helle Plougmann (UP)

Fraværende: Harald Grønlund (UP)                      Helle Plougmann (UP)

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
1. Status på målsætninger i Beskæftigelsesplan 2017 .....	1
2. Brugertilfredshedsundersøgelse fra Epinion .....	7
3. Ændrede regler for aflønning af virksomhedskonsulenter .....	10
4. Revisionsberetning - delberetning 12 regnskab 2016 .....	13
5. Budgetopfølgning pr. ultimo maj 2017 .....	15
6. Gensidig orientering .....	17
7. Arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan for 2017 .....	18
8. Orientering om afgørelser i Ankestyrelsen .....	19
Bilagsoversigt .....	21

## 1. Status på målsætninger i Beskæftigelsesplan 2017

15.00.15.G01  
Sagsgang: AU

16/40

Åben sag

### Sagsfremstilling

Fra regeringens side er der bestemt nogle overordnede indsatsområder og målsætninger for beskæftigelsesindsatsen i 2017:

- Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.
- Flere unge skal have en uddannelse.
- Borgere i udkanten af arbejdsmarkedet, herunder langtidsledige kontanthjælpsmodtagere, skal tættere på arbejde.
- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende.

I Norddjurs Kommunes Beskæftigelsesplan 2017 er der endvidere 21 lokale målsætninger.

Status på målsætningerne er overordnet set, at det går den rigtige vej i forhold til at overholde og arbejde hen imod at opnå de fastsatte mål.

Status på de enkelte målsætninger er følgende:

#### Norddjurs Kommunes målsætninger for virksomhedsindsatsen

Mål 1: Norddjurs Kommune vil indgå i og vedligeholde samarbejde med mindst 300 virksomheder og arbejdspladser (P-numre) indenfor områder med gode beskæftigelsesmuligheder eller mangel på arbejdskraft.

Status: Der er indgået samarbejde med 157 virksomheder, og derudover er allerede etableret samarbejde med 100 virksomheder blevet vedligeholdt. Det vil sige, at der samlet set samarbejdes med 257 virksomheder.

Mål 2: Kommunen vil sikre en samarbejdsgrad med virksomhederne på 35 procent i 2017 (svarende til samarbejde med 665 virksomheder).

Status: Samarbejdsgraden i alt – ministermålet - er baseret på andelen af virksomhedskontakter i kommunen, og i dette tal indgår virksomheder, som samarbejder med jobcentre i flere kommuner, kun én gang. Dette tal udgør pr. marts 2017 30 %. Landsgennemsnittet er 26 %.

Aktuelt åbner flere nye virksomheder i kommunen, hvilket medfører, at samarbejdsgraden er svagt faldende, selvom antallet af samarbejdsvirksomheder stiger.

Mål 3: Ved udgangen af 2017 skal der være gennemført 15 jobformidlingsopgaver (ordinært arbejde eller formidling til fleksjob) i gennemsnit pr. måned.

Status: Primo juni 2017 var der gennemført 123 jobformidlingsopgaver til ordinært arbejde og 71 til fleksjob, hvilket er et gennemsnit på ca. 37 pr. måned.

#### Norddjurs Kommunes målsætninger for at få flere unge i uddannelse

Mål 1 til 7: Status på unge- og voksenuddannelsesmålsætningerne vil blive gennemgået på arbejdsmarkedsudvalgets møde 17. august 2017.

Mål 8: Antallet af unge på uddannelseshjælp nedbringes med 20 i løbet af 2017. (Under forudsætning af at antallet af ansøgere til uddannelseshjælp ikke overstiger antallet i 2016).

Status: Pr. juni 2017 er der 274 unge på uddannelseshjælp mod 352 pr. juni 2016; dvs. at der har været et fald på 78 unge på uddannelseshjælp i det forgangne år.

I perioden fra primo januar 2017 til juni 2017 er antallet af unge på uddannelseshjælp steget fra 255 til 274. Stigningen på 19 unge følger det ”normale” sæsonudsving, hvor der er et stort antal på uddannelseshjælp før sommeren og et forventet fald efter sommeren, hvor de unge starter på en uddannelse. Der er en klar forventning om, at målet for 2017 nås.

Det bemærkes, at antallet af ansøgere til uddannelseshjælp i 2017 svarer til antallet i 2016.

Mål 9: Fordelingen af uddannelsesparate og aktivitetsparate udgør pr. september 2016 25/75 - denne fordeling ændres til 30/70 i 2017.

Status: Fordelingen mellem uddannelsesparate og aktivitetsparate udgør aktuelt 35/65.

Norrdjurs Kommunes målsætninger for at borgere i udkanten af arbejdsmarkedet, herunder langtidsledige kontanthjælpsmodtagere, kommer tættere på arbejdsmarkedet

Mål 1: 30 % af de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere skal være i et virksomhedsrettet tilbud med udgangen af 2017.

Status: 11,7 % af de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere er i virksomhedsrettet tilbud. Aktuelt er målet nået, hvis yderligere 71 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere kommer i virksomhedsrettet tilbud. Målet er ambitiøst, men udvidelsen af virksomhedscentre og en målrettet indsats vil bringe Norrdjurs Kommune markant tættere på målet.

Mål 2: 35 % af de borgere, som er visiteret til ressourceforløb i Norrdjurs Kommune, skal være i en virksomhedsrettet indsats.

Status: 18,9 % af borgere i ressourceforløb er ultimo april 2017 i virksomhedsrettet indsats. Der er overvægt af nye ressourceforløb som følge af ekstra møde i rehabiliteringsteamet. Det betyder, at job- og virksomhedskonsulenterne i gennemsnit har haft kortere tid til at arbejde med den samlede gruppe af borgere end normalt. Derfor er det forventeligt, at antallet i virksomhedsrettet indsats vil stige hen over efteråret.

Det bemærkes, at 10 borgere i 2017 er blevet tilkendt fleksjob i forlængelse af en indstilling til ressourceforløb.

Mål 3: Nedbringe antallet af langvarige sygedagpengesager til i gennemsnit at være på 100 borgere inden udgangen af 2017.

Status: Aktuelt er tallet på ca. 100 borgere. Antallet kan variere hen over en måned, men generelt set er det for nedadgående.

Mål 4: Norddjurs Kommune har inden udgangen af 2017 ikke nogen borgere på ledighedsydelse med mere end fem års ledighed.

Status: Der er pt. 3 borgere med hhv. 5, 6 og 10 års ledighed, som har været på ledighedsydelse i mere end 5 år.

Norddjurs Kommunes målsætninger for at flere flygtningen og familiesammenførte skal være selvforsørgende

Mål 1: De tre flygtningecentre, der ligger tættest på, tilbydes samarbejde om screening af kompetencer og begyndende kompetenceudvikling rettet mod branchespor inden for områder med gode beskæftigelsesmuligheder i Norddjurs Kommune.

Status: Da Beskæftigelsesplan 2017 blev lavet, var der 2 asylcentre i Norddjurs Kommune samt flere asylcentre i de nærliggende kommuner. De er lukket nu, og derfor er integrationsenheden i færd med at etablere samarbejde og indgå aftale med de 3 asylcentre, som Norddjurs Kommune erfaringsmæssigt modtager flest flygtninge fra. Målet forventes nået inden udgangen af 2017.

Mål 2: Der oprettes branchespor inden for fire områder med gode beskæftigelsesmuligheder. 80 % af nye integrationsborgere skal være begyndt på et virksomhedsrettet forløb inden for seks uger efter deres ankomst til kommunen.

Status: 3,6 % af de integrationsborgere, der er ankommet til kommunen i 2017, har fået et virksomhedsrettet tilbud inden for de første seks uger.

Integrationsenheden har i overensstemmelse med tidligere udmelding og på baggrund af erfaringer fra Syddjurs og Randers indledt en proces, hvor nyankomne borgere umiddelbart efter ankomst gennemfører et forforløb. Dette giver dem et bedre fundament for at gennemføre et virksomhedsrettet tilbud og letter virksomhedernes arbejde med de nye borgere. 32 % af de borgere, der er ankommet i 2017, har hen over foråret deltager i eller afventer opstart i forforløb. Forforløbene er målrettet brancher med mangel på arbejdskraft.

Mål 3: 10 integrationsborgere begynder og fastholdes i 2017 på en IGU.

Status: Aktuelt er 1 integrationsborger på IGU. Der er bevilget penge til 5 kommunale IGU-forløb, og markedsføringen starter snarest.

Mål 4: 50 % af de aktivitetsparate integrationsborgere, der ikke kan deltage i virksomhedsrettede forløb, skal have aktive tilbud, som bringer dem i stand hertil inden for et år fra ankomsten.

Status: Ud af de integrationsborgere, der er ankommet til Norddjurs Kommune i 2017, deltager 33 % i aktive tilbud. Målet på 50 % forventes nået inden årets udgang.

Mål 5: 10 % af integrationsborgerne er i beskæftigelse eller uddannelse et år efter modtagelsen, 25 % er i beskæftigelse eller uddannelse to år efter modtagelsen, og 50 % er i beskæftigelse eller uddannelse tre år efter modtagelsen. Dette gælder for de borgere, der er modtaget i 2016 og 2017. For så vidt angår de borgere, der er omfattet af integrationsloven og er modtaget før 2015, er 15 % i beskæftigelse eller uddannelse ved udgangen af 2017.

Status: Ud af de 106 integrationsborgere, der er ankommet til Norddjurs Kommune i 2016 og 2017, er 20 kommet i beskæftigelse eller uddannelse. Det svarer til at 18,9 % er i beskæftigelse eller uddannelse et år efter modtagelsen.

Blandt integrationsborgere, der er ankommet før 2015, er 15,34 % aktuelt i arbejde eller uddannelse.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Erhvervs- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Bilag:**

1 Åben Beskæftigelsesplan 2017 - godkendt af Kommunalbestyrelsen.pdf 161754/16

**Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 22-06-2017**

Taget til efterretning.



## 2. Brugertilfredshedsundersøgelse fra Epinion

00.01.00.A00  
Sagsgang: AU

17/4147

Åben sag

### Sagsfremstilling

På grund af udfordringer på arbejdsmarkedsområdet besluttede kommunalbestyrelsen på mødet 18. november 2014 at iværksætte en omorganisering af området. En handlingsplan blev udarbejdet og forskellige tiltag blev iværksat for at styrke fokus på borgerne gennem bedre samarbejde, hurtigere sagsbehandling og dialog.

Ét tiltag var en brugertilfredshedsundersøgelse, som blev udført af konsulentfirmaet Epinion for at kortlægge borgernes oplevelse af dialogen og samarbejdet med Jobcenter Norddjurs og borgerservice og fremlægge eventuelle forslag til ændringer og forbedringer.

606 ud af de 3.173 borgere (19 %), der var registreret hos Jobcenter Norddjurs med en varighed over otte uger, deltog i perioden november – december 2016 i den del af undersøgelsen, som vedrører jobcentret.

På arbejdsmarkedsudvalgets møde 23. marts 2017 blev de foreløbige resultater af Epinions brugertilfredshedsundersøgelse præsenteret. På daværende tidspunkt forelå resultaterne fra borgerservice endnu ikke.

Resultaterne fra borgerservice er medtaget i den endelige rapport, der som tidligere aftalt er vedlagt som bilag.

Undersøgelsen af borgerservice er foretaget ud fra besvarelser fra 69 borgere, der har været i kontakt med borgerservice i perioden 25. januar – 27. marts 2017. Borgerne har oplyst deres telefonnummer og er efterfølgende blevet kontaktet af Epinion. Det bemærkes, at især ældre borgere har deltaget i undersøgelsen; gennemsnitsalderen er 65 år. Dette kan have betydning for typen af henvendelser samt for ønsker til ventetid.

Borgerne i undersøgelsen har primært henvendt sig til borgerservice angående pas eller kørekort samt om udbetaling af f.eks. boligstøtte eller tandlægebehandling.

- 75 % var meget tilfredse med borgerservice i forbindelse med den seneste kontakt.
- 90 % føler, at de bliver mødt med høflighed i borgerservice.
- 83 % udtaler, at de bliver mødt med respekt.
- 78 % mener, at deres henvendelse til borgerservice bliver fulgt til dørs.

For borgerne, der har deltaget i undersøgelsen, er det vigtigt at blive mødt af imødekommende medarbejdere, som behandler deres henvendelse korrekt. Ventetid og tidspunkt er af mindre betydning.

Epinion har i rapporten udarbejdet følgende overordnede anbefalinger:

- Øget opmærksomhed på sprogbrug i mødeindkaldelser.
- Inddrag borgeren mere.
- Fokus på positive effekter for borger ved job eller uddannelse.
- Brug de gode erfaringer fra udviklingen af sygedagpengeområdet.
- Fokus på virksomhedspraktik, der af mange opleves som et effektivt tilbud.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Erhvervs- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag:**

- 1 Åben Brugertilfredshedsundersøgelse\_Jobcenter Norddjurs\_endelig rapport 81503/17

**Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 22-06-2017**

Taget til efterretning.

### 3. Ændrede regler for aflønning af virksomhedskonsulenter

00.15.00.S00

17/12

Åben sag

Sagsgang: AU, ØK, KB

#### Sagsfremstilling

Reglerne for kontering af lønudgifter til virksomhedskonsulenter er blevet skærpet fra 2017 og frem, således at udgiften som udgangspunkt skal ses som en administrativ myndighedsopgave og derfor konteres på hovedkonto 6.

Virksomhedskonsulenternes lønudgifter kan derfor ikke, som hidtil, konteres delvis som en beskæftigelsesindsats på hovedkonto 5.

Nuværende praksis er (efter aftale med revisionen), at 15 % af lønudgifterne konteres på hovedkonto 6 (myndighedsopgaver), og 85 % konteres på hovedkonto 5 (beskæftigelsesindsats). Regelændringen medfører, at kommunen fremover mister en refusionsindtægt på 50 % af den del af lønudgiften, som hidtil er konteret som en beskæftigelsesindsats på hovedkonto 5.

Hovedtrækkene i de skærpede retningslinjer er:

- Stillingsbetegnelsen på medarbejderen er ikke afgørende for registreringen på hovedkonto 5 eller hovedkonto 6: det er hvilke opgaver, vedkommende udfører, der bestemmer registreringen.
- Myndighedsopgaver, hvor udgifter skal registreres på hovedkonto 6, er eksempelvis: Bevilling af løntilskud, afholdelse af CV-samtaler, udarbejdelse af jobplaner og visitering.
- Opgaver, der ikke har karakter af myndighedsopgaver, og hvor udgifter kan registreres på hovedkonto 5, er: Mentorstøtte (krav om mentorkontrakt), opsøgende virksomhedskontakter sammen med borgeren, kontakt til borgeren i forbindelse med forberedelse af jobmål og cv og progression.

- Ved tvivlstilfælde er udgifter til virksomhedskonsulenter som udgangspunkt administrative udgifter, der skal bogføres på hovedkonto 6.

### Økonomiske konsekvenser

De samlede bruttolønudgifter til virksomhedskonsulenterne, der skal omplaceres fra hovedkonto 5 til hovedkonto 6, beløber sig til 7,955 mio. kr. i 2017. Effekten for 2018 og frem indgår i behandlingen af Budget 2018-2021.

På hovedkonto 5 er der budgetlagt med 50 % refusion af bruttoudgiften til løn. Ændringen i retningslinjerne betyder, at det ikke længere er muligt at hjemtage denne refusion.

#### Budget

<b>Hovedkonto 5</b>	<b>2017</b>
Lønudgift	7,955
refusionsindtægt	-3,978
<b>Nettoudgift</b>	<b>3,978</b>

Omplaceringen af virksomhedskonsulenternes nettolønudgifter fra hovedkonto 5 til hovedkonto 6 medfører derfor et indtægtstab på grund af mindre statsrefusion. Budgettet på hovedkonto 5 skal nedjusteres med netto 3,978 mio. kr. pr. år, mens budgettet på hovedkonto 6 skal forhøjes med netto 7,955 mio. kr. pr. år. Dermed opstår manglende finansiering af indtægtstabet på 3,978 mio. kr. pr. år.

<b>Hovedkonto 6</b>	<b>2017</b>
Lønudgift	7,955
refusionsindtægt	0,000
<b>Nettoudgift</b>	<b>7,955</b>

Forvaltningen har vurderet, at indtægtstabet i 2017 kan finansieres inden for arbejdsmarkedsområdet ved at nedjustere nettobudgettet på andre områder på hovedkonto 5.

Der er fundet følgende forslag:

<b>Hovedkonto 5</b>	<b>2017</b>
Løn til ledige i løntilskud i Norddjurs	-1,500

Kommune	
Jobrotation	-2,478
<b>Nettoudgift</b>	<b>-3,978</b>

Enhedsudgifterne til løn til forsikrede ledige i løntilskud i Norddjurs Kommune er lavere end forudsat i Budget 2017; derfor kan budgetforudsætningerne om 30 helårspersoner i løntilskud stadig overholdes, selvom nettobudgettet nedjusteres med 1,5 mio. kr.

Niveauet for jobrotation i 2017 forventes at blive mindre end 2016-niveauet, og dermed kan de resterende 2,5 mio. kr. finansieres heraf. Det skal dog bemærkes, at jobrotation – i modsætning til løn til forsikrede ledige i Norddjurs Kommune - er en lovbunden udgift. Det betyder, at hvis en virksomhed ønsker et rotationsprojekt og lever op til betingelserne, så er kommunen forpligtet til at dække udgiften uanset budgettet.

Det skal bemærkes, at omplaceringen af lønbudget fra hovedkonto 5 til hovedkonto 6 vil påvirke servicerammen med 6,455 mio. kr., da hovedkonto 5, med undtagelse af løn til forsikrede ledige, ligger udenfor servicerammen, mens hovedkonto 6 ligger indenfor servicerammen

### **Indstilling**

Erhvervs- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at

1. virksomhedskonsulenternes lønbudget omplaceres fra hovedkonto 5 under arbejdsmarkedsudvalget til hovedkonto 6 under økonomiudvalget
2. finansieringen af udgiften på konto 6 drøftes

### **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 22-06-2017**

1. Tiltrådt
2. Arbejdsmarkedsudvalget foreslår, at finansieringen af nettoudgiften på hovedkonto 6 på 3,978 mio. kr. i 2017 sker med midler fra hovedkonto 5, således at budget til løn til

forsikrede ledige i løntilskud nedjusteres med 1,5 mio. kr., og budget til jobrotation nedjusteres med 2,478 mio. kr.

#### 4. Revisionsberetning - delberetning 12 regnskab 2016

00.32.00.S00

16/17353

Åben sag

Sagsgang: AU, ØK, KB

##### Sagsfremstilling

Norrdjurs Kommunes revision, BDO, har pr. 6. marts 2017 afgivet delberetning vedrørende revision af Norrdjurs Kommunes regnskab 2016. Den endelige beretning for regnskab 2016 er modtaget i juni 2017.

Den udførte revision har ikke givet anledning til nye bemærkninger.

Opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger (afsnit 2.2.1)

Revisionen har ligeledes foretaget en opfølgning på revisionsbemærkninger omtalt i revisionsberetning nr. 10 vedrørende personsager og forretningsgange på det sociale område.

Revisionen afgav følgende revisionsbemærkning ved den løbende revision af kommunens regnskab for 2015:

”På baggrund af den udførte revision er det vores opfattelse, at følgende områder ikke fuldtud administreres i overensstemmelse med gældende regler:”

- Jobafklaring
- Fleksjob
- Kontanthjælp
- Uddannelseshjælp
- Sygedagpenge
- Merudgifter til børn
- Tabt arbejdsfortjeneste

Som det fremgår af afsnit 8.3 i denne revisionsberetning ser revisionen en klar fremgang af sagsadministrationen i 2016 på sagsområderne fleksjob og sygedagpenge. Revisionen kan således afslutte de afgivne revisionsbemærkninger på disse sagsområder.

Som det ligeledes fremgår af afsnit 8.3 i denne revisionsberetning, er det revisionens vurdering, at Norrdjurs Kommune på sagsområderne jobafklaring, kontanthjælp og



uddannelseshjælp fortsat er udfordret i sagsadministrationen i 2016. Revisionen kan således endnu ikke afslutte de tidligere afgivne revisionsbemærkninger på områderne.

Revisionen har fået oplyst, at der er taget en række initiativer til forbedring af sagsadministrationens kvalitet, herunder konkrete handleplaner med fokus på retlighed og den skriftlige dokumentation. Revisionen vurderer, at der er tale om relevante tiltag. Revisionen vil foretage opfølgning herpå i 2017

Opfølgning på bemærkningerne vedrørende merudgifter til børn og tabt arbejdsfortjeneste vil fremgå af den afsluttende beretning for 2016.

BDO Revisionsberetning nr. 12 og udkast til brev til ministeriet er vedlagt.

For det nærmere indhold henvises til revisionsberetning nr. 12, afsnit 8.3.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Erhvervs- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at

1. revisionsberetning nr. 12 – delberetning for regnskab 2016 godkendes
2. udkast til brev vedr. revisionsberetning nr. 12 til ministeriet godkendes.

### **Bilag:**

- |   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Brev til Arbejdsmarkedsstyrelsen.pdf    | 85661/17 |
| 2 | Åben Delberetning for regnskabsåret 2016.pdf | 86264/17 |

### **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 22-06-2017**

Tiltrådt

## 5. Budgetopfølgning pr. ultimo maj 2017

 00.15.00.S00  
 Sagsg: AU

17/12

Åben sag

### Sagsfremstilling

#### Overordnet konklusion:

#### *Drift*

På driften forventes for hele året et forbrug på 527,3 mio. kr. Det svarer til et merforbrug på 1,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 526,3 mio. kr.

I forhold til foregående budgetopfølgning er der således ingen ændringer i det forventede forbrug.

### Økonomiske konsekvenser

#### Arbejdsmarkedsudvalget – samlet oversigt

Budget 2017 (mio. kr.)	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Afvigelse*
Drift ekskl. overførte midler	520,9	521,9	1,0
Overførte driftsmidler	5,4	5,4	0,0
<b>Drift i alt</b>	<b>526,3</b>	<b>527,3</b>	<b>1,0</b>

\*- = mindreforbrug/merindtægt, + = merforbrug/mindreindtægt

#### Årsager til afvigelserne

#### *Drift*

Det forventede merforbrug på driften skyldes primært afvigelser på ydelserne.

### Indstilling

Erhvervs- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at budgetopfølgningen per ultimo maj godkendes.

### Bilag:

1 Åben Bilag til budgetopfølgning AU 05.2017.pdf

84092/17

**Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 22-06-2017**

Godkendt.

**6. Gensidig orientering**

15.00.00.G01  
Sagsgang: AU

17/115

Åben sag

**Sagsfremstilling**

På arbejdsmarkedsudvalgets møde vil der være mulighed for gensidig orientering.

På mødet orienteres om:

- Status på integrationsområdet

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Erhvervs- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Bilag:**

1	Åben	Bruttoledighed april 2017	83609/17
2	Åben	Status på integrationsområdet juni 2017	84805/17
3	Åben	Statusnotat sprogundervisningen.pdf	86173/17

**Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 22-06-2017**

Taget til efterretning.

**7. Arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan for 2017**

00.22.04.G01  
Sagsgang: AU

17/113

Åben sag

**Sagsfremstilling**

En ajourført udgave af arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan for 2017 gennemgås, og arbejdsplanen drøftes.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Erhvervs- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan for 2017 godkendes.

**Bilag:**

1 Åben Arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan 2017

88675/17

**Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 22-06-2017**

Godkendt.

## 8. Orientering om afgørelser i Ankestyrelsen

15.00.00.G01  
Sagsgang: AU

17/117

Åben sag

### Sagsfremstilling

Der er i perioden fra den 29. april 2017 til og med den 8. juni 2017 kommet i alt 12 sager tilbage fra behandling i Ankestyrelsen.

Resultatet af behandlingen er følgende:

- 7 sager er stadfæstet
- 2 sager er ændret
  - 1 sag, da kommunens afgørelse om tilbagekaldelsespligt ikke er tilstrækkeligt begrundet
  - 1 sag, da borgeren ikke skal anses for at være samlevende i relation til indplacering vedr. kontanthjælpsloft
- 1 sag er hjemvist, da kommunen ikke har oplyst sagen i tilstrækkeligt omfang
- 1 sag er genoptaget for så vidt angår evt. efterbetalingskrav som følge af Højesteretsdom og principafgørelse vedr. stop af sygedagpenge med tilbagevirkende kraft
- 1 sag er stadfæstet fsva. administration af løbende udgift til fjernvarme, ændret fsva. administration af øvrige boligudgifter og gæld, og hjemvist fsva. ret til personligt tillæg

### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Erhvervs- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Bilag:**

1 Åben Ankestatistik til AUmøde 19.06.2017.pdf

85713/17

**Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 22-06-2017**

Taget til efterretning.

### **Bilagsoversigt**

1. Status på målsætninger i Beskæftigelsesplan 2017
  1. Beskæftigelsesplan 2017 - godkendt af Kommunalbestyrelsen.pdf (161754/16)
2. Brugertilfredshedsundersøgelse fra Epinion
  1. Brugertilfredshedsundersøgelse\_Jobcenter Norddjurs\_endelig rapport (81503/17)
4. Revisionsberetning - delberetning 12 regnskab 2016
  1. Brev til Arbejdsmarkedsstyrelsen.pdf (85661/17)
  2. Delberetning for regnskabsåret 2016.pdf (86264/17)
5. Budgetopfølgning pr. ultimo maj 2017
  1. Bilag til budgetopfølgning AU 05.2017.pdf (84092/17)
6. Gensidig orientering
  1. Bruttoledighed april 2017 (83609/17)
  2. Status på integrationsområdet juni 2017 (84805/17)
  3. Statusnotat sprogundervisningen.pdf (86173/17)
7. Arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan for 2017
  1. Arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan 2017 (88675/17)
8. Orientering om afgørelser i Ankestyrelsen
  1. Ankestatistik til AUmøde 19.06.2017.pdf (85713/17)



**Underskriftsside**

---

John Saaby Jensen (A)

---

Lars Pedersen (A)

---

Harald Grønlund (UP)

---

Lars Sørensen (V)

---

Helle Plougmann (UP)