



Direktionen

REFERAT

Sted: Skype

Dato: Onsdag den 11. november 2020

Start kl.: 9:00

Slut kl.: 13:00

Medlemmer: Kommunaldirektør Christian Bertelsen (formand)
Velfærdsdirektør Kenneth Koed Nielsen
Fællesforvaltningsdirektør Lars Kirkegaard

Fraværende:

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Gennemgang af beslutningsprotokoller og dagsordener. Fælles opfølgning på centrale temaer og strategisk problemløsning.....	1
2. Økonomi	4
3. Information fra regionale fora, herunder kommende møder og aktiviteter	5
4. Punkter til behandling.....	7
5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde	10
Bilagsoversigt.....	12

1. Gennemgang af beslutningsprotokoller og dagsordener. Fælles opfølgning på centrale temaer og strategisk problemløsning.

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Udvalgenes beslutningsprotokoller gennemgås umiddelbart efter udvalgmøderne og udvalgenes dagsordener gennemgås forud for udvalgmøderne.

Gennemgangen foretages af den pågældende direktør.

Rul november: ØK d. 10/11, KB d. 17/11

- Gennemgang af beslutningsprotokol for:
 - Eks. kultur- og fritidsudvalgsmøde d. 4. november
 - Økonomiudvalgsmøde d. 10. november

- Gennemgang af dagsorden for:
 - Eks. voksen- og plejeudvalgsmøde d. 12. november
 - Kommunalbestyrelsesmøde d. 17. november

- Tidligere politiske møder, som er gennemgået på tidligere direktionsmøde:
 - Kultur- og fritidsudvalgsmøde d. 26. oktober
 - Erhverv- og arbejdsmarkedsudvalgsmøde d. 28. oktober
 - Børne- og ungdomsudvalgsmøde d. 29. oktober
 - Miljø- og teknikudvalgsmøde d. 2. november
 - Voksen- og plejeudvalgsmøde d. 3. november

Øvrige punkter til behandling

- Handlemuligheder og videre initiativ ift. indsats i budgettet vedr. beredskabsgårde/brandstationer: *Det er nødvendigt at investere i beredskabsgårdene i Norddjurs. I Allingåbro skal der skabes plads til den fremtidige ambulancebetjening. I Grenaa skal beredskabsgården enten renoveres grundlæggende, eller der skal bygges en ny beredskabsgård. Der er indledt et samarbejde med B45 om fællesfaciliteter og der skal sikres plads til den fremtidige ambulancebetjening i Grenaa i samarbejde med Region Midtjylland. Der reserveres beløb af kassebeholdning til deponering og afledte lejeudgifter tages der stilling til i budget 2022 (budgetaftale 2021-2024). Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen deltager i punktet og præsenterer i fællesskab med fællesforvaltningsdirektøren det videre forløb.*

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Møde mellem kommunaldirektørerne fra Syddjurs og Norddjurs samt Visit Aarhus direktøren d. 13. november.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser beskrives i dagsordenspunkterne til møderne i de stående udvalg m.v.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at de nævnte beslutningsprotokoller og de nævnte dagsordener gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 11-11-2020

Dagsordener og beslutningsprotokoller blev gennemgået.

Der var følgende nedslag:

- Økonomiudvalgsmøde d. 10. november:
 - I forhold til sag om økonomisk politik. Notatet fra opfølgingsmødet opdateres af økonomichefen. Der afholdes et møde med formandskaberne i voksen- og plejeudvalget samt børne- og ungdomsudvalget om reglerne for

overførselsadgange. Stabschefen foranlediger planlægning af mødet, herunder et formøde.

- Vej- og ejendomschefen foranlediger et overblik over Vestre Strandallé samt beslægtede emner i forhold til letbanen.
- Fællesforvaltningen foranlediger en juridisk vurdering i sag om ansøgning til solceller.

Input fra kommunalbestyrelsen i forhold til kommuneplan planlægges i forbindelse med kommunalbestyrelsens møde i december. Der tilstræbes mulighed for dialog med kommunalbestyrelsen under hensyntagen til, at den fastsatte tidsplan for kommuneplanen overholdes.

Øvrige punkter til behandling

- Handlemuligheder og videre initiativ ift. indsats i budgettet vedr. beredskabsgårde/brandstationer. Fællesforvaltningen udarbejder et notat i løbet af 14 dage der belyser rammerne for 1) de modeller, der juridisk kan være for beredskabsgård i Grenaa i henhold til budgetaftalen inkl. eventuel fremtidig ambulancebetjening, herunder spørgsmålet om hvorvidt det er nybygning eller renovering, 2) de juridiske rammer for dialog med interessenter i processen og endelig 3) skitsering af forløb for den politiske behandling.
- Fællesforvaltningsdirektøren foranlediger en deltagelse af fagperson fra planområdet i møde om udvikling af ø-havne (Anholt).
- Kommunaldirektøren henledte med henvisning til hovedudvalgsmødet d. 9. november opmærksomheden på behovet for, at der i begge forvaltninger bliver taget fornøden initiativ i forhold til information til og dialog med berørte medarbejdere i helhedsorienteret sag. Endvidere foranlediger velfærdsdirektøren svar vedr. faktuelle forhold.

Kommende møder, aktiviteter samt formål

- Kommunaldirektøren orienterede om, at der d. 13. november er møde mellem kommunaldirektørerne fra Syddjurs og Norddjurs samt Visit Aarhus direktøren.

2. Økonomi

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

For at følge den økonomiske udvikling og gennemførelsen af budgettet indeholder direktionens møder et fast punkt om kommunens økonomi.

Økonomiske konsekvenser

Direktionen følger den økonomiske udvikling og vurderer løbende budgetopfølgningerne på de forskellige områder.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punktet drøftes.

Beslutning i Direktionen den 11-11-2020

Drøftet.

3. Information fra regionale fora, herunder kommende møder og aktiviteter

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I forbindelse med deltagelse i en række regionale fora skal direktionen informeres om samt drøfte emner og sager, der behandles i de forskellige regionale fora, herunder:

Generelle emneområder

- KKR (politiske udvalg for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
 - Der afholdes møde i KKR d. 13. november.
- KD-net (kommunaldirektør netværket for de 19 kommuner i Region Midtjylland)
- Kontaktudvalg (politisk udvalg bestående af de 19 borgmestre i Region Midtjylland samt regionsrådets formand)
- K98
- EU-kontoret i Bruxelles
- Business Region Aarhus

Fagområder

- VisitAarhus
- Center for Offentlig Ledelse
- DASSOS
- Europæisk kulturregion
- Midttrafik/letbaneråd
- Arbejdsmarkedsstyregruppen
- Kulturring Østjylland
- RAR Østjylland (Regionale Arbejdsmarkedsråd)
- Rådet for fremtidens kompetencer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at informationer om kommende og afholdte møder gennemgås.

Beslutning i Direktionen den 11-11-2020

Drøftet.

4. Punkter til behandling

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL for 2019 understreges kommunernes rolle mht. at implementere verdensmålene lokalt igennem partnerskaber om bæredygtig lokal udvikling, og målene indgår f.eks. også som ramme for Region Midtjyllands udviklingsstrategi.

Direktionen i Norddjurs Kommune arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling som en overordnet begrebsramme, for at sikre fokus på at arbejde innovativt og fokusere på eksekvering og langsigtede effekter inden for kommunens forskellige fagområder som fx bosætning, omsorg, uddannelse, miljø, sundhed og infrastruktur.

Verdensmålene giver mulighed for at arbejde værdibåret og retningskabende og kan styrke de tværgående perspektiver igennem et helhedsfokus på kommunen som samfund med en række emnemæssige udfordringer.

På de områder, hvor det giver værdi, lader direktionen derfor verdensmålene fungere som kobling til konkrete udviklingsprojekter og tværfaglige samarbejdsformer, og lader dem være styrende for udviklingen af eksterne partnerskaber, samt inddragelse af borgere og civilsamfund.

Direktionen arbejder med 5 minutters oplæg som metode til at kvalificere specifikke emner til behandling. Fagdirektørerne holder 5 minutters oplæg om aktuelle emner med strategisk ophæng i direktionen, herunder eksempelvis relevante fagpolitikkers indhold, forinden politisk behandling i fagudvalgene.

Direktionen har følgende øvrige punkter til behandling:

- Direktionens årsplan (bilag vedlagt).

- Den nuværende covid-19 situation kræver ekstraordinær tilstedeværelse samt fordrer at opgaver løses løbende og agilt. Fagdirektører, fagchefer samt organisationen som helhed udviser stor ansvarlighed og engagement i forhold til dette, hvilket er anerkendt og værdsat, og dette vil også være et vilkår fremadrettet.
- Principper for aftalestyring. I Norddjurs Kommune udarbejdes der hvert år aftaler mellem aftalegivere og aftaleholdere på baggrund af de principper, der er vedtaget omkring aftalestyring. Der er fokus på fortsat at værne om aftalestyringen og prioritere udarbejdelse af aftaler mellem aftalegivere og aftaleholdere. Den overordnede skabelon til aftalestyringsdokumentet for 2021 er vedlagt som bilag til drøftelse. Den videre proces er, at udvalgene på møder i november/december godkender aftaleenhederne på eget udvalgsområde. Herefter vil der blive udarbejdet aftaler for de enkelte aftaleholdere. Fristen for udarbejdelse af aftaler er den 31. januar 2021. De underskrevne aftaler returneres til økonomiafdelingen, der sørger for, at aftalerne offentliggøres på intranettet. Økonomichef Bettina Andersen deltager i punktet kl. 10.30.
- Direktionsseminar vedr. den strategiske udmøntningsplan d. 13. november. Mødet afholdes med fysisk tilstedeværelse på Gl. Estrup under hensyntagen til de gældende retningslinjer mhp. at mindske smittespredning af covid-19, herunder hensyn ift. afstand, hygiejne og afspritning. Dagens program er som følger:
 - Præsentation af den strategiske udmøntningsplan v. økonomichef Bettina Andersen.
 - 10 min. nedslag på øvrige emner i udmøntningsplanen v. hver fagdirektør.
 - Øvrige emner til drøftelse: 1) Covid-19 situationen, herunder konsekvenser for arbejdstilrettelæggelse samt udvikling af nye arbejdsgange til gensidig inspiration, 2) Tværgående budgetanalyser, 3) Forberedelse af ny kommunalbestyrelse 2021
 - Der serveres frokost kl. 11.30.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at punkterne behandles.

Bilag:

- | | |
|---|-----------|
| 1 Åben Årshjul pr. 03-11-2020 | 161760/20 |
| 2 Åben Skabelon til aftaledokument 2021 | 118045/20 |

Beslutning i Direktionen den 11-11-2020

Direktionens årsplan

Drøftet.

Den nuværende covid-19 situation

Situationen kræver, at mange medarbejdere og ledere står ekstraordinært til rådighed og fordrer, at opgaver løses løbende og agilt. Organisationen som helhed udviser stor ansvarlighed og engagement i forhold til dette, hvilket er anerkendt og værdsat, og dette vil også være et vilkår fremadrettet.

Direktionens dialog om situationen har ligeledes et fokus på organisationens og medarbejdernes rammer for at varetage de løbende opgaver samtidig med håndteringen af covid-19, herunder den borgerrettede service samt konsekvenser for borgerne.

Drøftelsen har også fundet sted i hovedudvalget og vil være et emne på hovedudvalgets kommende arbejdsmiljødag d. 16. november.

Principper for aftalestyring.

Aftalestyringsdokumentet tilrettes på baggrund af direktionens dialog, herunder at dokumentet får en rammesættende indledning i forhold til, at covid-19 også i 2021 kan have betydning for organisationen varetagelse af drift og udvikling, og der kan være stor variation i betydningen for den enkelte arbejdsplads.

Direktionsseminar vedr. den strategiske udmøntningsplan d. 13. november.

Mødet afholdes med det beskrevne program.

5. Eventuelt, herunder punkter til næste møde

Åben sag

Sagsgang

DIR

Sagsfremstilling

Til det kommende direktionensmøde d. 18. november er der foreløbig følgende punkter:

- Direktionens årsplan – generelt på som punkt ved alle direktionensmøder.
- Indkøbspolitikken. Økonomichef Bettina Andersen deltager i punktet.
- Genoptaget drøftelse af oplæg til proces vedrørende ejendomscenter. Vej- og ejendomschef Kim T. Jensen deltager i punktet.

Til de kommende direktionensmøder er der foreløbig følgende punkter:

- Direktionens årsplan – generelt på som punkt ved alle direktionensmøder
- Budgetprocedure 2022 (16. december)
- Erfaringer fra covid-19 om samarbejde, digitale møder, webinarer mv. til gensidig inspiration.
- Nyt årshjul for direktionen 2021.
- Overblik over ejerstrategier.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionensmøde.

Direktionen har fokus på at afholde møder under hensyn til de gældende retningslinjer og vejledninger ift. at mindske smittespredning af covid-19. I den forbindelse har kommunaldirektørens sekretariat på baggrund af de seneste udmeldinger om nye restriktioner og i samarbejde med IT indtil videre tilrettelagt virtuelle direktionensmøder på følgende datoer:

- D. 7. oktober kl. 9-13 (afholdt)
- D. 28. oktober kl. 9-13 (afholdt)
- D. 4. november kl. 9-13 (afholdt)

- D. 11. november kl. 9-13
- D. 18. november kl. 9-13
- D. 25. november kl. 9-13
- D. 2. december kl. 13-16
- D. 9. december kl. 9-13
- D. 16. december kl. 9-13

Derudover tilrettelægges kommende direktioner hensigtsmæssigt i forhold til den aktuelle situation og evt. udmeldinger om nye restriktioner.

Beslutning i Direktionen den 11-11-2020

Til orientering.

Bilagsoversigt

4. Punkter til behandling
 1. Årshjul pr. 03-11-2020 (161760/20)
 2. Skabelon til aftaledokument 2021 (118045/20)

Underskriftsside

Kommunaldirektør Christian Bertelsen
(formand)

Velfærdsdirektør Kenneth Koed Nielsen

Fællesforvaltningsdirektør Lars
Kirkegaard