



## **Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget**

### **BESLUTNINGSPROTOKOL**

Sted: HSM, Bredstrupvej 50, Grenaa

Dato: Onsdag den 29. maj 2019

Start kl.: 15:00

Slut kl.: 18:10

Medlemmer: Else Søjmark (A)  
Lars Pedersen (A)  
Lars Sørensen (V)  
Diana Skøtt Larsen (O)  
Kasper Bjerregaard (V)  
Benny Hammer (C)  
Ulf Harbo (Ø)

Fraværende: Lars Pedersen (A)

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
1. Virksomhedsbesøg hos HSM.....	1
2. Evaluering af handleplan for implementering af anbefalinger i KL's analyse .....	3
3. Budgetanalyse om arbejdsmarkedsområdet.....	10
4. Budgetanalyse om forventet udvikling ift. førtidspensioner og fleksjobordningen .....	13
5. Opfølgning på returnerede førtidspensionssager .....	15
6. Vækstregnskab 2018 - Norrdjurs Kommune .....	17
7. Orientering om ny turismestrategi for VisitAarhus .....	20
8. Godkendelse af resultatkontrakt med VisitAarhus .....	22
9. Opsamling fra årsmøde.....	25
10. Revideret proces og tidsplan for ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik og strategier.....	28
11. Orientering om ankeafgørelser fra Ankestyrelsen .....	30
12. Gensidig orientering.....	32
13. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan for 2019 .....	34
Bilagsoversigt.....	35

**1. Virksomhedsbesøg hos HSM**

24.00.00.G01

19/5

Åben sag

**Sagsgang**

EAU

**Sagsfremstilling**

Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets møde begynder med et virksomhedsbesøg hos HSM på Bredstrupvej 50, 8500 Grenaa.

På mødet deltager følgende fra HSM:

- Esben Møller, ejer og direktør
- Steen Adamsen, underdirektør

Der er afsat 1 time til virksomhedsbesøget, som har følgende dagsorden:

1. Velkomst og præsentationsrunde ved Else Søjmark
2. Præsentation af virksomheden ved Esben Møller og Steen Adamsen samt dialog
3. Rundvisning
4. Afrunding

Herefter vil det ordinære udvalgsmøde blive afholdt i virksomhedens lokaler.

Virksomheden blev grundlagt af Esben Møller i 1975 under navnet Hammelev Smedie. Siden har virksomheden udvidet flere gange og flyttede i 1997 til de nuværende lokaler i Grenaa kun 800 m fra Grenaa Havn. Her beskæftiger HSM ca. 225 medarbejdere; der er et samlet produktionsareal på ca. 10.000 m<sup>2</sup> og en løftekapacitet på 40 ton. Faciliteterne muliggør produktion af store konstruktioner som fx et 18 m højt passagertårn til Rødby Færgehavn; ved at producere store dele af konstruktionerne hjemme på værkstedet, spares tid på byggepladsen.

HSM er bl.a. beskæftiget indenfor hydraulik, pneumatik, el-installationer og automation, og samarbejde med datterselskaber og andre samarbejdspartnere giver mulighed for levering af totalløsninger.

Yderligere informationer om virksomheden kan findes på dette [link](#).

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Chef for sekretariat og erhverv indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

Taget til efterretning.

## 2. Evaluering af handleplan for implementering af anbefalinger i KL's analyse

85.02.02.A00

18/18750

Åben sag

### Sagsgang

KFU/BUU/MTU/EAU/VPU, ØK

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 21. august 2018, at der skulle gennemføres en uvildig ekstern analyse af kommunens budgetstyring på udvalgte områder med sigte på forbedringer af budgetprocessen.

Analysen blev gennemført af KL, som har udarbejdet en rapport indeholdende en række anbefalinger til optimering af budget- og økonomistyring i Norddjurs Kommune.

KL's analyse og den deraf følgende handleplan er et af flere allerede iværksatte tiltag med henblik på at styrke økonomistyringen i Norddjurs Kommune.

Af øvrige tiltag, der er igangsat i løbet af de seneste to år, kan nævnes:

- Indførelse af clearingsprincip for overførsler, så der maksimalt må anvendes 20% af overførslerne forudsat at servicerammen overholdes.
- Budgetanalyser med vægt på afbureaukratisering, forretningsgange og flyttemønstre.
- Indførelse af spilleregler for håndtering af uforudsete udgifter.
- Prioritering af fagudvalgenes rolle med hensyn til budget- og servicerammeoverholdelse.
- Rammebesparelse på 2 % på det brede administrative område.
- Økonomichefen har gennemført dialogrunder med fagdirektørrområderne med særligt fokus på processen omkring budgetopfølgningerne samt drøftelser af mulighederne for et endnu bredere og detaljeret samarbejde generelt vedrørende økonomistyring.
- Der er indgået og igangsat en samarbejdsaftale med Økonomi- og indenrigsministeriet med henblik på sparring og kvalificering af Norddjurs Kommunes økonomistyring.

- Stabschefen og afdelingslederen for Budget, regnskab og analyse har været i dialog med Favrskov Kommune for at erfaringsudveksle og drøfte økonomistyringsmetoder og principper.
- Der har været dialog i chefforum om samarbejdsaftaler og principper for økonomistyring.

Økonomiudvalget besluttede den 6. november 2018 på grundlag af anbefalingerne i KL's analyse, at der skulle udarbejdes en handleplan, som blev forelagt og godkendt i kommunalbestyrelsen den 11. december 2018.

Som en del af sagen blev det besluttet at status for implementeringen af handleplanen skal behandles i direktionen, chefforum og økonomiudvalget inden sommeren 2019, samt at tiltagene i handleplanen evalueres i fagudvalgene i maj måned 2019 efter implementering af de enkelte tiltag.

I det følgende præsenteres de væsentligste elementer i handleplanen samt en status på implementeringen heraf.

Handleplanen er overordnet opdelt i tre hovedtemaer:

- Samspil mellem administrationen og det politiske niveau
- Samspil mellem fagforvaltninger og den centrale økonomifunktion
- Kompetence- og metodeudvikling.

#### Samspil mellem administration og det politiske niveau

Et centralt element i handleplanen omhandler involvering af det politiske niveau i forbindelse med budgetlægningsproces og budgetopfølgninger. Handleplanen lægger derfor op til, at der skal ske en øget inddragelse af fagudvalgene i forbindelse med behandling af det tekniske budget på eget område. For at sikre dette, er det indarbejdet i budgetproceduren, at det tekniske budget som noget nyt skal behandles af de enkelte fagudvalg i august måned, inden økonomiudvalget behandler det samlede tekniske budget.

Det blev desuden besluttet i forbindelse med budgetaftalen 2019-2022, at økonomiudvalget og udvalgsformænd sideløbende med budgetopfølgningerne holder månedlige statusmøder om udmøntning af budget 2019, så der i tide kan reageres på tendenser til negativ udvikling i økonomien generelt og specifikt.

Ligeledes vil der hvert år blive udarbejdet 2-3 budgetanalyser for at give budgetforhandlingerne et mere strategisk sigte. Budgetanalyserne udvælges ud fra en turnusordning, hvor områder under pres har førsteprioritet, mens der også arbejdes ud fra en betragtning om, at alle områder over tid og ud fra en systematisk tilgang skal gennemgå en analyse.

Til budget 2020 er der udvalgt følgende emner for budgetanalyser:

1. Arbejdsmarkedsområdet – er vi på rette vej?
  - a. En analytisk vurdering af det økonomiske
  - b. Et helhedsperspektiv omkring tilflyttermønstre, befolkningssammensætning og sammenhæng til det sociale område.
2. Målsætning om kassebeholdning på 150 mio. kr. i gennemsnit set i forhold til forpligtelser i form af selvforsikring m.v. og aktuelt behov i forhold til eksempelvis kommende vejvedligeholdelse. Kassebeholdningens størrelse set i lyset af risici til garantistillelser m.v.
3. Jordforsyning, herunder strategisk byggemodning og behov for almene boliger.

Budgetanalyserne fremlægges for de relevante udvalg i maj-juni måned 2019.

I handleplanen lægges der desuden op til en ændring af antallet af budgetopfølgninger, som foreslås reduceret fra tidligere 10 årlige budgetopfølgninger til 4 årlige opfølgninger til politisk behandling. Ændringen begrundes med, at det ved udarbejdelse af færre budgetopfølgninger med længere tidsmæssig afstand imellem bliver muligt at udarbejde kvalitativt bedre og indholdsmæssigt tungere opfølgninger, dog med den fleksibilitet, at

såfremt aktivitetstal eller udgifter udvikler sig anderledes end forventet, kan der i dialog med det politiske niveau blive fremlagt supplerende opfølgninger.

Det er besluttet, at der i 2019 udarbejdes fire årlige budgetopfølgninger, som går videre til behandling i ØK og KB på grundlag af forbrugstallene i marts, maj, august og oktober.

Direktionen præsenteres dog fortsat for en månedlig hovedoversigt, og der afholdes månedlige statusmøder om udmøntning af budget 2019, hvor økonomiudvalget og udvalgsformændene deltager.

Der er samtidig udarbejdet en ny skabelon for budgetopfølgningerne, som skal medvirke til at give opfølgningerne øget tyngde samt styrke fokus på varslinger og opmærksomhedspunkter.

På børne- og ungdomsudvalgets og voksen- og plejeudvalgets områder udarbejdes der i 2019 månedlige opfølgninger til behandling på udvalgsmøderne, som følger af en særlig risikovurdering i forbindelse med udmøntningen af de vedtagne besparelser til budget 2019.

Desuden er der på arbejdsmarkedsområdet først på året gennemført en trykprøvning af budgettet for 2019. Derudover sker der en løbende drøftelse af effekter og ydelser, og der vil i forbindelse med budgetlægningen for 2020 være en specifik drøftelse af eventuelle omplaceringer i budgettet med udgangspunkt i udviklingen i antallet af borgere i forsørgelse.

Indholdet i budgetopfølgningerne fastlægges i dialog mellem staben og fagforvaltningerne og udvikles løbende ved involvering af fagudvalgene.

#### Samspil mellem fagforvaltninger og den centrale økonomifunktion

Et andet centralt element i handleplanen er fokus på samspil, samarbejde og ansvarsfordeling mellem økonomifunktionen og fagforvaltningerne. Her er dialog kombineret med samarbejdsaftaler et væsentligt omdrejningspunkt, da de udstikker rammerne for et godt samarbejde.



Handleplanen har derfor været behandlet på chefforum for derigennem at sikre forankring af implementeringen.

Der er i perioden december 2018 til februar 2019 afholdt møder og indgået samarbejdsaftaler mellem staben og de enkelte chefområder. De væsentligste ting, der blev drøftet var, hvordan samarbejdet mellem fagforvaltningerne og økonomi kunne styrkes, herunder at det er et fælles ansvar at inddrage hinanden i opgaverne. Samtidig er der på blandt andet socialområdet aftalt at arbejde med at få mere dataanalyse ind i arbejdet med budgetopfølgninger. Der vil ske en opfølgning på samarbejdsaftalerne inden sommerferien 2019.

Aftalerne understøttes af en jævnlig mødeaktivitet samt etableringen af fysiske arbejdspladser til økonomikonsulenterne i fagområderne 1-2 dage om ugen. Dette er implementeret på alle relevante områder fra og med maj måned 2019.

En del af målet er også at styrke samarbejdet med hensyn til involvering og sparring på tværs af faggrupper. Derfor vil der blandt andet blive nedsat en følgegruppe på skole- og dagtilbudsområdet bestående af udvalgte medarbejdere fra skoler/børnebyer og staben, som i forbindelse med opstarten på kommende års budget kan følge budgetarbejdet og fordelingen af ressourcerne på skoleområdet. Desuden tilstræbes der en øget gennemsigtighed omkring økonomien, hvilket der allerede er taget initiativ til ved, at der, f.eks. på børne- og ungdomsudvalgets område i forbindelse med vedtagelsen af budget 2019, blev udsendt oversigter over budgettildelingen og udmøntningsmodeller til aftaleholderne samt afholdt et fælles dialogmøde i begyndelsen af året.

#### Kompetence- og metodeudvikling

Endelig omhandler en del af handleplanen faglighed og kompetenceudvikling i økonomifunktionen. Der sker derfor en løbende vurdering og tilpasning i forhold til sikring af medarbejdernes faglige udvikling og kompetencer, hvilket der også er særligt fokus på i forbindelse med den årlige medarbejderudviklingssamtale. Der er samtidig fokus på, at dialogen med fagforvaltningerne også omhandler behov for faglig udvikling og fokus på at knytte økonomikonsulenterne tættere til den økonomistyring og sparring, der foregår på fagområdet.

I forbindelse med, at økonomikonsulenterne har 1-2 ugentlige arbejdsdage med fysisk placering i fagområderne, medfører det en øget erfaringsudveksling og vidensdeling, som styrker såvel økonomikonsulenternes som fagområderenes kompetencer samt højner det faglige niveau generelt.

Som en del af metodeudviklingen er det desuden besluttet, at der i forbindelse med årsregnskabet udarbejdes evalueringer af de anvendte budgetopfølgingsmetoder med henblik på eventuelle justeringer, hvilket implementeres fra og med regnskab 2019.

Der er endvidere indgået og igangsat en samarbejdsaftale med Økonomi- og indenrigsministeriet med henblik på sparring og kvalificering af Norddjurs Kommunes økonomistyring. Formålet er samarbejde på et administrativt niveau og konkret udmøntning via sparring og dialog vedrørende eksempelvis økonomisk politik og budgetstrategier. Derudover er der et formål i samarbejdet med at skabe relationer mellem nøglepersoner i ministeriet og Norddjurs Kommune om mere konkrete anliggender vedrørende kommunens økonomi. Samarbejdet har en varighed i 2020 og 2021 med to årlige møder, fx i forbindelse med budgetstrategien tilblivelse samt regnskabsaflæggelse.

Den samlede handleplanen med statusopdateringer i forhold til evaluering af implementeringen er vedlagt.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

Stabschefen indstiller, at evalueringen af handleplanen godkendes.

#### **Bilag:**

- 1 Åben Evaluering af handleplan for implementering af anbefalinger i KL's 67210/19 analyse

**Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

Tiltrådt.

### 3. Budgetanalyse om arbejdsmarkedsområdet

00.30.00.A00

19/2781

Åben sag

#### Sagsgang

EAU, ØK

#### Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsens møde 22. januar 2019 blev det besluttet at udarbejde 3 budgetanalyser i forbindelse med Budget 2020 – 2023. I nærværende sag fremlægges analysen, som omhandler følgende:

”Arbejdsmarkedsområdet – er vi på rette vej?

- En analytisk vurdering af det økonomiske
- Et helhedsperspektiv omkring tilflyttermønstre, befolkningssammensætning og sammenhæng til det sociale område”

”Budgetanalyse på arbejdsmarkedsområdet” er vedlagt som bilag, og overordnet set konkluderer den følgende:

#### 1. Antal fuldtidspersoner

Antallet af fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse i Norddjurs Kommune er faldende og er på det laveste niveau siden 2008.

Forsørgelsesydelse kan opdeles i permanente og midlertidige ydelser. Permanente ydelser omfatter fleksjobordningen og førtidspension, og de er kendetegnet ved, at afgangens herfra som udgangspunkt er aldersafhængig. Midlertidige ydelser kan borgere modtage ved midlertidigt fravær fra arbejdsmarkedet grundet ledighed eller sygdom.

Fordelt på permanente og midlertidige ydelser gælder det, at antallet af fuldtidspersoner på midlertidige ydelser har været faldende siden 2016 og er det laveste siden 2008.

Antallet af personer på permanente ydelser er steget. Fleksjobvisiterede fuldtidspersoner har været stigende stort set alle år siden 2004, mens antallet af førtidspensionister i fuldtidspersoner er steget i 2017 og 2018. Stigningen til førtidspension er reduceret i 2018, mens afgang fra de midlertidige ydelser til uddannelse, selvforsørgelse og beskæftigelse er stigende. Årsagen til stigningen i antal på permanente ydelser i forhold til det forudsatte skal bl.a. ses i tilbagetrækningsreformen, der betyder, at borgerne bliver længere på ydelserne end forudsat.

## 2. Økonomi

Det forventes, at budgettet for 2019 holdes indenfor en ramme på +/- 1 %. Udviklingen i omkostningsniveauet og antallet af personer på permanente ydelser betyder, at udgifterne for permanente ydelser for de nuværende overslagsår bliver større end forudsat.

Refusionsreformen betyder, at kommunerne skal finansiere en stigende andel af udgifterne til offentlig forsørgelse, ligesom enhedsomkostningerne samlet set er stigende. Kommunen kan derfor ikke hjemtage hele gevinsten ved faldet af offentlige udgifter som følge af færre personer.

## 3. Produktivitet og resultater i forhold til andre kommuner

En analyse af Regnskab 2018 placerer Norddjurs Kommune som nr. 26 blandt alle landets kommuner, når enhedsomkostninger til forsørgelse og drift i 2018 sammenlignes. Det vil sige, at 25 kommuner samlet set bruger færre midler på forsørgelse og drift end Norddjurs Kommune, mens 72 kommuner bruger mere. I klyngen er der tale om 6 ud af 16 kommuner, som bruger mindre. Samtidig reducerede Norddjurs Kommune i 2018 antallet af fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse mere end gennemsnittet for klyngekommunerne.

Analyseinstituttet VIVE har opgjort kommunernes rammevilkår og dér indplaceret Norddjurs Kommune som nr. 8 blandt kommunerne med de ringeste rammevilkår. Samlet er Norddjurs Kommune placeret som nr. 62 mod nr. 69 i sidste måling.

På den baggrund kan det konkluderes, at der kan skabes yderligere forbedringer og fald i antallet af borgere på alle ydelser igennem målrettede investeringer og fastholdelse af de allerede indførte.

#### 4. Betydningen af tilflytning

En undersøgelse af sammenhængen mellem tilflyttere og dermed forbundne udgifter viser, at nettotilflytningen til Norrdjurs Kommune i 2018 har øget udgifterne til offentlig forsørgelse med op mod 4 mio. kr. Derudover viser en gennemgang, at borgere tilflyttet i 2018 har fået bevilget sociale ydelser, som samlet set beløber sig til 4,7 mio. kr.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Indstilling**

Arbejdsmarkedschefen og chefen for ungeindsats og ungdommens uddannelsesvejledning indstiller, at analysen drøftes og indgår i budgetarbejdet for 2020 og frem.

#### **Bilag:**

1 Åben Budgetanalyse - arbejdsmarkedsområdet

78723/19

#### **Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

Drøftet.

Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget ønsker, at analysen indgår i budgetarbejdet for 2020 og frem.

#### 4. Budgetanalyse om forventet udvikling ift. førtidspensioner og fleksjobordningen

00.30.00.A00

19/2781

Åben sag

##### Sagsgang

EAU

##### Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsens møde 22. januar 2019 blev det besluttet at udarbejde 3 budgetanalyser i forbindelse med Budget 2020 – 2023. Den ene omhandler ”Arbejdsmarkedsområdet – er vi på rette vej?”, og den behandles i punkt 3 på nærværende dagsorden. Derudover besluttede erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget på møde 27. februar 2019 at iværksætte yderligere én budgetanalyse på eget område. Den omhandler følgende:

”Forventet udvikling ift. førtidspension og fleksjobordningen

- a. Hvorvidt kurven er på vej til at knække.
- b. Effekter af konkrete indsatser, hvornår og for hvem virker indsatsen bedst.
- c. Hvilke fødekæder er brudt, og hvad de evt. økonomiske effekter er af dette.
- d. Hvilke økonomiske behov er der fremadrettet på førtidspension og fleksjobordningen.”

”Analyse af førtidspension og fleksjobordningen” er vedlagt som bilag. I forhold til ovenstående problemstillinger konkluderer den følgende:

- a. Tilgang til fleksjobordningen og førtidspension er reduceret. Dermed er andelen af arbejdsstyrken i Norddjurs Kommune, som er fleksjobvisiteret eller førtidspensionister, på niveau med andelen i sammenlignelige kommuner.
- b. Studier viser, at der er gode effekter af uddannelse rettet mod konkrete jobs. Desuden viser forskning, at virksomhedspraktik og løntilskud har en positiv effekt for både jobparate og aktivitetsparate ledige samt for sygemeldte. For sygemeldte i beskæftigelse har en delvis raskmelding og tidlig kontakt ifølge forskning også positiv effekt.
- c. Overordnet set kan det konkluderes, at investering i beskæftigelsesfremmende indsatser hjælper flere borgere i arbejde. Det medfører et fald i forsørgelsesudgifterne.

- d. Beregninger af de såkaldte permanente ydelser viser, at udgifterne til førtidspension i overslagsårene kan blive højere end forventet. Ligeledes anbefales det at genvurdere antallet af ledighedsydelsesmodtagere i forbindelse med Budget 2020 - 2023, da det forventede antal for 2019 er højere end nuværende budgettal, som oplyst i Budgetopfølgning pr. ultimo marts 2019.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Arbejdsmarkedschefen og chefen for ungeindsats og ungdommens uddannelsesvejledning indstiller, at

1. niveauet og antalsformodningen for de permanente ydelser i 2020 genberegnes i forbindelse med Budget 2020.
2. analysen drøftes og tages til efterretning.

**Bilag:**

- 1 Åben Analyse af førtidspension og fleksjobordningen 84802/19

**Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

1. Godkendt
2. Drøftet og taget til efterretning.



## 5. Opfølgning på returnerede førtidspensionssager

00.01.00.A00

18/14774

Åben sag

### Sagsgang

EAU

### Sagsfremstilling

En intern analyse af tildelingspraksis på førtidspensionsområdet blev fremlagt på møde i erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget 24. oktober 2018. På baggrund af analysen besluttede udvalget, at der skulle være styrket fokus på dokumentation. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget godkendte på samme møde en ny visitationsramme for tilkendelse af førtidspension med styrket fokus på dokumentation.

På erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgsmødet 19. december 2018 fremlagde forvaltningen en oversigt over fordelingen af behandlede førtidspensionssager i perioden 1. juni 2018 til 12. december 2018, herunder en opgørelse af sager returneret til revurdering eller høring i perioden. Sagerne blev returneret med henblik på henholdsvis revurdering i rehabiliteringsteamet på grund af manglende dokumentation eller høring hos sagsbehandler på grund af utilstrækkelig belysning af sagen.

Nedenstående tabel viser status for de sager, der blev returneret fra pensionsnævnet til henholdsvis revurdering i rehabiliteringsteamet eller høring hos sagsbehandler i perioden 24. oktober 2018 til 12. december 2018. Der er efter returneringen truffet afgørelse i samtlige sager.

Status pr. 30.04.2019	Førtids- pension	Ressource- forløbsydelse	Kontanthjælp	Uddannelseshjælp
Returneret til revurdering i rehabiliteringsteamet	12	3	2	3
Returneret til høring hos sagsbehandler	15	2	0	0

I alt	27	5	2	3
I alt i %	73,0 %	13,5 %	5,4 %	8,1 %

Kilde: egne tal

5 af de 37 sager er påklaget til Ankestyrelsen, der i 2 af sagerne har givet Norddjurs Kommune medhold. De øvrige 3 sager er fortsat under behandling i Ankestyrelsen.

For så vidt angår de i alt 27 sager, hvor der efter returnering er tilkendt førtidspension, er sagsbehandlingstiden i gennemsnit forlænget med 2 måneder.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Arbejdsmarkedschefen indstiller, at opfølgningen drøftes og tages til efterretning.

### **Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

Drøftet og taget til efterretning.

Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget ønsker at følge konsekvenserne af visitationsrammen, der blev vedtaget på udvalgets møde den 24. oktober 2018.

**6. Vækstregnskab 2018 - Norddjurs Kommune**

24.00.00.A00

19/511

Åben sag

**Sagsgang**

EAU

**Sagsfremstilling**

Konsulentfirmaet IRIS Group har udarbejdet det årlige vækstregnskab for 2018. Vækstregnskabet blev udarbejdet første gang i 2016. Det måler vækst og udvikling i Norddjurs Kommune og giver en kortlægning af udviklingen på en række erhvervsområder frem til og med 2017. Som noget nyt indgår – efter politisk ønske – områderne uddannelse og opkvalificering i vækstregnskabet.

Regnskabet viser, at antallet af egne borgere i beskæftigelse er steget med 0,7 % fra 2016 til 2017, ligesom antallet af private fuldtidsbeskæftigede er steget med 0,8 % i samme periode. Fra 2016 til 2017 er antallet af virksomheder faldet med 0,9 %, hvilket peger mod en tendens til færre virksomheder med flere medarbejdere.

Andelen af vækstvirksomheder i Norddjurs Kommune er faldet fra 10,2 % i 2016 til 9,3 % i 2017. Sammenligningskommunerne har i perioden oplevet en stigning på 1 %.

Norddjurs Kommune har fortsat en mindre andel af højproduktive virksomheder – dvs. virksomheder, som er blandt de 25 % mest produktive i deres branche - end sammenligningskommunerne og Region Midtjylland. Dette gælder, selvom andelen af virksomheder med høj produktivitet er steget med 3,1 % fra 2016 til 2017. Samtidig har Norddjurs Kommune en høj andel af lavproduktive virksomheder; dvs. virksomheder som er blandt de 25 % mindst produktive i deres branche.

Det fremgår desuden, at uddannelsesniveaueet og andelen af højtuddannede indenfor de fire erhvervspolitiske styrker, som er nævnt i erhvervspolitikken, overordnet set er lavere i Norddjurs Kommune end i sammenligningskommunerne, Region Midtjylland og hele landet.

Forvaltningen foreslår, at der iværksættes en analyse af årsagerne til virksomheders produktivitetsniveau. Denne analyse vil kunne bruges i det videre samarbejde mellem virksomhederne og Norddjurs Kommune; herunder i vejledningen af virksomhederne.

På møde i erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget 19. december 2018 blev det besluttet, at forvaltningen én gang årligt udarbejder en nøgletalsanalyse. Den udgør et vidensgrundlag for udvalgets drøftelser på erhvervs- og arbejdsmarkedsområdet; fx i forbindelse med udarbejdelse af beskæftigelsesplanen. Forvaltningen foreslår, at vækstregnskabet fremadrettet indarbejdes i nøgletalsanalysen, da der på flere områder er overlap mellem de områder, de to dokumenter dækker. En sammenlægning af de to dokumenter vil udgøre dels en mere overskuelig, dels en billigere løsning.

### **Økonomiske konsekvenser**

Nøgletalsanalysen og vækstregnskabet bygger blandt andet på særkørsler fra Danmarks Statistik, som samlet set beløber sig til omkring 0,040 mio. kr. Denne udgift kan fremover afholdes indenfor driftsbudgettet i arbejdsmarkedsafdelingen.

I 2019 er brugt 0,063 mio. kr. af de afsatte 0,075 mio. kr. fra erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets pulje til udarbejdelse af Vækstregnskab 2018.

### **Indstilling**

Arbejdsmarkedschefen indstiller, at

1. indholdet i vækstregnskabet drøftes.
2. forvaltningen udarbejder en analyse af mulige årsager til produktivitetsniveauet i virksomheder i kommunen.
3. sammenlægning af nøgletalsanalyse og vækstregnskab godkendes.

### **Bilag:**

1 Åben Vækstregnskab Norddjurs 2018

56347/19

### **Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

1. Drøftet

2. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget ønsker ikke, at der udarbejdes en analyse. Forvaltningen opfordres til at kontakte Erhvervshus Midtjylland for en uddybning af udvikling i produktivitetsniveauet i virksomheder i kommunen med henblik på formidling til udvalget efterfølgende.
3. Godkendt

## 7. Orientering om ny turismestrategi for VisitAarhus

24.05.10.G01

19/15

Åben sag

### Sagsgang

KFU/EAU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde 11. december 2018 fusionen mellem Destination Djursland og VisitAarhus.

Fusionen mellem VisitAarhus og Destination Djursland er sket på basis af den eksisterende fond –Fonden VisitAarhus - med henblik på at smidiggøre fusionsprocessen samt sikre kontinuitet i arbejdet. Fonden for VisitAarhus fortsætter således med de ændringer, der følger af lovændringer om erhvervsfremme og turisme; regionsrådets repræsentant udtræder, og i stedet indtræder et medlem udpeget af Syddjurs og Norddjurs kommuner. På møde i marts blev Nina Schmidt udpeget.

Fonden udarbejder en fælles vækststrategi, der omfatter såvel by- og erhvervssturisme som kyst- og naturturisme, som sammen kan understøtte udviklingen af turismen i det samlede område.

Bestyrelsen for Fonden VisitAarhus godkendte 25. april 2019 vedlagte strategi ”Keep Momentum - Together”, som gælder frem til 2025. Strategien beskriver de kritiske indsatser, som skal realiseres frem mod 2025.

Den reviderede strategi for VisitAarhus er planen for, hvordan VisitAarhus kan og vil bidrage til, at turismen i de kommende år fortsat kan være med til at udvikle Aarhus, Øst- og Midtjylland og Danmark som helhed. Geografisk dækker VisitAarhus Aarhus-området bestående af Aarhus Kommune og Djursland. VisitAarhus løser opgaver med en bred kreds af aktører i Øst- og Midtjylland og på nationalt plan.

Strategien for VisitAarhus peger på en række forhold, der er særligt kendetegnende for destinationen:

- Tre stærke ben at stå på: storbyturisme, erhvervsturisme samt kyst- og naturturisme
- Et bredt produktsortiment med appel til flere målgrupper og dermed flere forretningsområder at spille på for virksomhederne
- Kritisk masse i overnatningskapacitet samt potentiale og udbud i oplevelsesmuligheder – hele året
- God tilgængelighed – både transportmæssigt og digitalt
- Dokumenteret position og resultatskabelse i markedet
- Professionel destinationsledelse, der har markant opbakning fra private og offentlige aktører

For så vidt angår Norrdjurs Kommune er der særligt fokus på kyst- og naturturismen samt Aarhus som korridor til Norrdjurs, færgeforbindelsen til Sverige og investeringerne i Kattegatcentret.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Indstilling**

Chef for sekretariat og erhverv indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag:**

1 Åben VisitAarhus Strategi

77109/19

### **Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

Taget til efterretning.

Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget opfordrer til, at Norrdjurs Kommune bliver mere synlig i strategien.

## 8. Godkendelse af resultatkontrakt med VisitAarhus

24.05.10.G01

19/15

Åben sag

### Sagsgang

KFU/EAU, ØK, KB

### Sagsfremstilling

I forlængelse af Fonden VisitAarhus' strategi, som behandles på et særskilt punkt på dette møde, er der udarbejdet forslag til resultatkontrakter mellem Fonden VisitAarhus og henholdsvis Syddjurs og Norddjurs kommuner for 2019-2022.

Vedlagte resultatkontrakt mellem Norddjurs Kommune og VisitAarhus danner rammen for og viderefører det samarbejde, der har været mellem Syddjurs og Norddjurs kommuner i Destination Djursland. Resultatkontrakten udgør et samarbejdsgrundlag til brug for afstemning af de fælles forventninger til samarbejdet i kontraktens løbetid.

I resultatkontrakterne peger kommunerne via allonger på de særlige fokusområder, som de hver især har og som skal afspejle sig i turismearbejdet i kommunerne. Særlige fokuspunkter for turismeindsatsen i Norddjurs Kommunes allonge til resultatkontrakt omfatter områder, der er specielt kendetegnende for kommunen. Det drejer sig bl.a. om udvikling og styrkelse af kyst- og naturturismen, turismefyrtårne som Kattegatcentret og kommunens museer, styrkelse af de mindre turismeaktører samt ny færgeforbindelse til Sverige. Herudover er der opmærksomhed på puljer og projekter relevante for turismeindsatsen og fokus på kompetenceudvikling i forhold til fremtidens turismeindsats.

Der afrapporteres hvert år i marts måned på resultatopfyldelsen i kontrakten dog således, at der i den mellemliggende tid holdes halvårslige opfølgingsmøder mellem kontraktens parter. VisitAarhus laver desuden halvårslige skriftlige opfølgninger på fremdriften i realiseringen af kontraktens resultatkrav (indikatorer, direkte mål og aktiviteter). Disse indgår efterfølgende i de løbende opfølgingsmøder.



Hvert år i juni måned vil vedlagte allonge mellem Norrdjurs Kommune og VisitAarhus blive justeret, så den er tilpasset turismeudviklingen i Norrdjurs. Første justering vil blive i juni 2020.

### **Økonomiske konsekvenser**

Norrdjurs Kommunes bidrag til VisitAarhus udgør 2,463 mio. kr. i 2019 og finansieres af erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets budget. Bidraget reduceres med 2 % årligt i budgetårene 2020-2022.

Kultur- og fritidsudvalgets budget rummer 0,130 mio. kr. til turismeservice på Anholt og 0,100 mio. kr. til drift af turistkontoret i Grenaa, der betales direkte til VisitAarhus. Øvrige tilskud på turismeområdet finansieres af kultur- og fritidsudvalget – herunder tilskud til f.eks. Djursland for fuld Damp/Stenvad Mosebrugscenter og Kattegatcentret.

Det fremgår af styrelsesvedtægten for Norrdjurs Kommune, at kultur- og fritidsudvalget varetager forvaltningen af kommunens opgaver vedrørende blandt andet turisme.

Turisme er en styrkeposition i Norrdjurs Kommune og angivet som en sådan i erhvervspolitikken.

### **Indstilling**

Chef for sekretariat og erhverv indstiller, at resultatkontrakten godkendes.

### **Bilag:**

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Udkast - resultatkontrakt Norrdjurs Kommune 13 maj 2019 (002).pdf  | 77380/19 |
| 2 | Åben Udkast - Allonge til resultatkontrakt VisitAarhus 090519 (002).pdf | 77378/19 |

### **Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

Tiltrådt med følgende bemærkninger.

Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget ønsker, at der i resultatkontrakten side 2, tredje afsnit ændres til ”by-/erhvervs- og kyst-/naturturisme” (tilføjet ”/erhvervs-”) og på side 4, sidste

punkt i de ni Must Win Battles opfordrer udvalget til, at der står ”Vi vil markedsføre Aarhus og Djursland strategisk og bredt” (tilføjet ”og Djursland”).

## 9. Opsamling fra årsmøde

15.00.00.G01

18/19

Åben sag

### Sagsgang

EAU

### Sagsfremstilling

På årsmødet 11. april 2019 blev der under overskriften ”Vækst i job og erhverv” drøftet emner indenfor erhverv, arbejdsmarked og uddannelse. Alle input er efterfølgende blevet bearbejdet og opdelt efter emner i vedhæftede bilag ”Input fra årsmøde 2019”.

Forvaltningen foreslår nedenstående proces for det videre arbejde med input fra årsmødet:

- På nærværende møde drøfter udvalget jf. beslutning på erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgsmøde 28. november 2018 ønsker til ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik.
- På baggrund af opsamling fra årsmødet drøfter udvalget emner til to dialogmøder i august/september med fokus på erhvervsudvikling og erhvervsservice.
- Til dialogmøderne inviteres repræsentanter fra erhvervsliv, arbejdsmarked og uddannelsesinstitutioner. På møderne har deltagerne mulighed for at kvalificere de udvalgte emner fra årsmødet, og parternes ønsker til det videre arbejde med konkrete aktiviteter.

Tidspunkt for afholdelse af dialogmøderne vil blive besluttet i forbindelse med behandling af sagen ”Revideret proces og tidsplan for ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik og strategier” på nærværende dagsorden.

”Input fra årsmøde 2019” samt ønsker og centrale temaer fra de kommende dialogmøder vil udgøre en del af det materiale, der kommer til at ligge til grund for arbejdet med erhvervs- og arbejdsmarkedspolitikken, erhvervsstrategien, arbejdsmarkedsstrategien og handleplanen.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Chef for sekretariat og erhverv indstiller, at

1. input fra årsmøde 2019 drøftes
2. politiske ønsker til ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik drøftes
3. der afholdes to dialogmøder i august/september med fokus på erhvervsudvikling og erhvervsservice
4. deltagerkredsen på dialogmøderne drøftes.

**Bilag:**

1 Åben Input fra årsmøde 2019

80064/19

**Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

1. Drøftet
2. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget har følgende ønsker til en ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik:
  - Norddjurs Kommune som en moderne produktions-, videns- og iværksætter kommune med vækst i job og erhverv.
  - Erhvervs- og arbejdsmarkedspolitikken har to ben, et erhvervs ben og et arbejdsmarkeds ben, der hver for sig og sammen skal skabe synergi og understøtte udvikling og vækst i job, erhverv og uddannelsesniveau.
  - Vi skal understøtte de erhvervsmæssige styrker og potentialer og virksomhedernes behov for kvalificeret arbejdskraft – herunder udvikling af turismeerhvervet med fokus på udvikling af virksomheder indenfor fødevarerhvervet og oplevelsesøkonomien og udnyttelse af de turismemæssige erhvervspotentialer.
  - Forpligtende samarbejder om erhvervsudvikling og lokal erhvervsservice med afsæt i behov og muligheder. Fleksibel uddannelse og efteruddannelse tilpasset virksomhedernes behov.
  - Fokus på bæredygtighed, klima, jordbrug og fiskeri, erhverv i gadeplan
  - Information og synlighed, dialog og samarbejde
  - Målsætninger i Beskæftigelsesplan og erhvervspolitiske handlekatalog

Udvalget refererede i øvrigt til ønsker til den overordnede politik jf. beslutning på erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets møde den 23. januar 2019.

3. Godkendt.

Der skal udarbejdes en konkret dagsorden til dialogmøderne, som skal rundsendes til udvalget forud for dialogmøderne.

4. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget ønsker, at deltagerkredsen bliver den samme som til årsmødet uden antalsbegrænsning.

**10. Revideret proces og tidsplan for ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik og strategier**

15.00.00.G01

18/19

Åben sag

**Sagsgang**

EAU

**Sagsfremstilling**

Med udgangspunkt i beslutninger taget på erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgsmøder 28. november 2018 og 23. januar 2019 blev der udarbejdet en proces og tidsplan for ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik, erhvervsstrategi, arbejdsmarkedsstrategi og handleplan. Efterfølgende er proces og tidsplanen justeret for at give mulighed for afholdelse af dialogmøder i august/september 2019, og den er vedhæftet denne sag som bilag.

Følgende datoer foreslås til afholdelse af dialogmøder:

28. august 2019 kl. 16.30 – 18.30

3. september 2019 kl. 16.30 – 18.30

Deltagere og mødeindhold til dialogmøderne vil blive besluttet i forbindelse med behandling af sagen ”Opsamling fra årsmøde” på nærværende dagsorden.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

**Indstilling**

Chef for sekretariat og erhverv indstiller, at

1. ”Forslag til revideret proces og tidsplan for ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik” godkendes
2. mødedatoer for dialogmøder besluttet.

**Bilag:**

- 1 Åben Forslag til revideret proces og tidsplan for ny erhvervs- og 63723/19  
arbejdsmarkedspolitik

**Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

1. Godkendt
2. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget godkendte de foreslåede datoer.

## 11. Orientering om ankeafgørelser fra Ankestyrelsen

30.00.00.G01

19/14

Åben sag

### Sagsgang

EAU

### Sagsfremstilling

Der er i perioden fra 1. januar 2019 til og med 31. marts 2019 kommet i alt 30 sager tilbage fra behandling i Ankestyrelsen. 26 af sagerne er uændrede, idet 23 sager er stadfæstet, og 3 sager er afvist, da der er klaget for sent, og da der ikke er konkrete oplysninger om forhold, der kan føre til, at Ankestyrelsen kan se bort fra fristen. 2 sager ændret (og hjemvist), og to sager er hjemvist.

Resultatet af Ankestyrelsens behandling er følgende:

- 1 sag er ændret, da kommunen ikke havde ret til at foretage fradrag i borgerens integrationsydelse på grund af udeblivelse. Ankestyrelsen lægger til grund, at borgeren var syg, de dage vedkommende udeblev, og at sygdom er rimelig grund til udeblivelse.
- 1 sag er ændret og hjemvist, da kommunen ved beregning af uddannelseshjælp skal se bort fra den del af borgerens formue, der er nødvendig for at kunne opnå en nødvendig boligstandard. Ankestyrelsen hjemviser samtidig sagen, da kommunen skal undersøge, hvor meget af formuen der skal ses bort fra.
- 2 sager er hjemvist
  - 1 sag, da kommunen kendte til borgerens sprogvanskeligheder og derfor inden afgørelse om fradrag i ydelse skulle have sikret sig, at afgørelsen var på et sprog, borgeren forstod.
  - 1 sag, da sagen ikke er tilstrækkeligt belyst og kommunen derfor skal undersøge, om borgeren havde en rimelig grund til udeblive fra tilbud.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.



**Indstilling**

Chef for sekretariat og erhverv indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Bilag:**

1 Åben Ankestatistik til EAU 29.05.2019.pdf

56326/19

**Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

Taget til efterretning.

## 12. Gensidig orientering

15.00.00.G01

19/4

Åben sag

### Sagsgang

EAU

### Sagsfremstilling

På erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets møde vil der være mulighed for orientering fra

- Udvalgsformanden
  - VEU-aftale
- Udvalgsmedlemmer
- Forvaltningen
  - Status på KFUM's økonomirådgivning
  - Status på udlændingeområdet
  - Rapport vedrørende forprojekt til erhvervsudviklingsprojektet Bæredygtig Kystkultur
  - Ny benchmarking og målgruppeopdeling

Links til statistik:

[STAR](#)

[Danmarks Statistik](#)

[Arbejderbevægelsens Erhvervsråd](#)

[Jobindsats](#)

[Møder – RAR Østjylland](#)

Eventuelle spørgsmål til materialet kan stilles på mødet.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

### Indstilling

Chef for sekretariat og erhverv indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Bilag:**

1	Åben	Status på økonomisk sparring	58208/19
2	Åben	Notat - Status på udlændingeområdet maj 2019	64621/19
3	Åben	Bæredygtig Kystkultur, rapport Forprojekt_endelig.pdf	68715/19
4	Åben	Ny benchmarking og målgruppeopdeling	69477/19

**Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019**

Taget til efterretning.

### 13. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan for 2019

00.22.04.G01

19/1

Åben sag

#### Sagsgang

EAU

#### Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte forslag til arbejdsplan for erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget for 2019. Arbejdsplanen vil blive ajourført i løbet af året. Eventuelle bemærkninger til arbejdsplanen drøftes.

Mødeoversigt for erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget er ligeledes vedlagt til orientering.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### Indstilling

Chef for sekretariat og erhverv indstiller, at erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan for 2019 godkendes.

#### Bilag:

- |   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan 2019 - majmøde | 79472/19 |
| 2 | Åben Mødeoversigt for EAU - maj 2019                                 | 79438/19 |

#### Beslutning i Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget den 29-05-2019

Godkendt.

## Bilagsoversigt

2. Evaluering af handleplan for implementering af anbefalinger i KL's analyse
  1. Evaluering af handleplan for implementering af anbefalinger i KL's analyse (67210/19)
  
3. Budgetanalyse om arbejdsmarkedsområdet
  1. Budgetanalyse - arbejdsmarkedsområdet (78723/19)
  
4. Budgetanalyse om forventet udvikling ift. førtidspensioner og fleksjobordningen
  1. Analyse af førtidspension og fleksjobordningen (84802/19)
  
6. Vækstregnskab 2018 - Norddjurs Kommune
  1. Vækstregnskab Norddjurs 2018 (56347/19)
  
7. Orientering om ny turismestrategi for VisitAarhus
  1. VisitAarhus Strategi (77109/19)
  
8. Godkendelse af resultatkontrakt med VisitAarhus
  1. Udkast - resultatkontrakt Norddjurs Kommune 13 maj 2019 (002).pdf (77380/19)
  2. Udkast - Allonge til resultatkontrakt VisitAarhus 090519 (002).pdf (77378/19)
  
9. Opsamling fra årsmøde
  1. Input fra årsmøde 2019 (80064/19)
  
10. Revideret proces og tidsplan for ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik og strategier
  1. Forslag til revideret proces og tidsplan for ny erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik (63723/19)
  
11. Orientering om ankeafgørelser fra Ankestyrelsen
  1. Ankestatistik til EAU 29.05.2019.pdf (56326/19)

12. Gensidig orientering
  1. Status på økonomisk sparring (58208/19)
  2. Notat - Status på udlændingeområdet maj 2019 (64621/19)
  3. Bæredygtig Kystkultur, rapport Forprojekt\_endelig.pdf (68715/19)
  4. Ny benchmarking og målgruppeopdeling (69477/19)
  
13. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan for 2019
  1. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalgets arbejdsplan 2019 - majmøde (79472/19)
  2. Mødeoversigt for EAU - maj 2019 (79438/19)

**Underskriftsside**

---

Else Søjmark (A)

---

Lars Pedersen (A)

---

Lars Sørensen (V)

---

Diana Skøtt Larsen (O)

---

Kasper Bjerregaard (V)

---

Benny Hammer (C)

---

Ulf Harbo (Ø)