



Kommunalbestyrelsen

BESLUTNINGSPROTOKOL

Sted:	Mødelokale 4, rådhuset	
Dato:	Tirsdag den 17. november 2020	
Start kl.:	17:00	
Slut kl.:	18:15	
Medlemmer:	Jan Petersen (A)	Aleksander Myrhøj (F)
	Tom Bytoft (A)	Diana Skøtt Larsen (O)
	Hans Fisker Jensen (A)	Pia Bjerregaard (O)
	Else Søjmark (A)	Steen Therkel Jensen (O)
	Lars Pedersen (A)	Benny Hammer (C)
	Niels Basballe (A)	Mads Jensen (C)
	Allan Gjersbøl Jørgensen (A)	Sebastian Rode-Møller Grauert (I)
	Fritz Birk Sørensen (A)	Jens Meilvang (I)
	Bente Hedegaard (A)	Kristina Hviid (V)
	Karoline Bergkvist Søgaard (A)	Niels Ole Birk (V)
	Lars Møller (A)	Lars Sørensen (V)
	Ulf Harbo (Ø)	Rikke Albæk Jørgensen (V)
	Mads Nikolajsen (F)	Lars Østergaard (V)
		Kasper Bjerregaard (V)
Fraværende:	Tom Bytoft (A)	Niels Ole Birk (V)
	Pia Bjerregaard (O)	

Indholdsfortegnelse

	Side
1. Kattegatcentrets Masterplan - bevilling	1
2. Opfordring til at julegaver til ansatte købes lokalt.....	6
3. Ændring af vederlagsbekendtgørelsen.....	8
4. Afgørelse om VVM-pligt for opstilling af solceller ved Søby 1	13
5. Afgørelse om VVM-pligt for opstilling af solceller ved Søby 2	17
6. Ansøgning om etablering af mikrobryggeri på Anholt.....	21
7. Stillingtagen til nye henvendelser om etablering af større solcelleanlæg.....	25
8. Godkendelse af Budget 2021 - Grenaa Lystbådehavns Fond.....	29
9. Boligselskab B45 årsregnskab 2018/2019	31
10. Opsamling på forslag til regelforenkling på skole- og dagtilbudsområdet.....	33
11. Godkendelse af vedtægtsændring i GIC	38
12. Boligselskabet af 2014 - Konvertering af lån afdeling 4	40
13. Styrkelse af de enkelte daginstitutioner i område Grenaa	43
14. Retssag i forbindelse med ekspropriation	45
15. Fritagelse for stigning i grundskyld	47
16. Godkendelse af beslutningsprotokol.....	48
Bilagsoversigt.....	49

1. Kattegatcentrets Masterplan - bevilling

00.16.00.G00

18/15013

Åben sag

Sagsgang

KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen gav den 15. september 2020 anlægsbevilling til 15 mio. kr., der er afsat på Norrdjurs Kommunes anlægsbudget i 2020, til medfinansiering af om- og tilbygning af Kattegatcentret.

I sagen om anlægsbevillingen blev det oplyst, at:

”Der har været afholdt udbud på entreprenøropgaverne (med i alt 10 entrepriser). Kattegatcentret har i den forbindelse sammen med totalrådgiver og bygherrerådgiver fundet besparelser på projektet, sådan at kontrakter kan underskrives i henhold til tidsplan og budget. De foretagne fravalg indgår som optioner i kontrakterne med entreprenørerne og kan derfor tilbagekøbes, hvis der fremadrettet opnås et økonomisk råderum.

Projektets hovedelementer og funktion (skoletjeneste, pingvinanlæg og holding/karantæne), som var grundlag for parternes beslutning om at realisere masterplanen inklusiv den politiske beslutning i Norrdjurs Kommune, vil fortsat blive realiseret på trods af besparelserne.”

Der har efterfølgende været dialog med fondene omkring finansiering af restbeløbet vedrørende udvidelsen af sejlet mod nordsiden. Samtidig har Kattegatcentret vurderet, at en del af det beløb, der blev besluttet at fravælge før sommer, vil være nødvendig for at kunne sikre en funktions- og bæredygtig drift af centret.

Der blev afholdt styregruppemøde den 19. oktober 2020 vedrørende restfinansiering af Kattegatcentrets masterplan. På mødet blev det fremlagt, at der udestår finansiering på i alt ca. 6,3 mio. kr. Af disse 6,3 mio. kr. vurderer Kattegatcentret, at de 3,9 mio. kr. er nødvendige for, at det nye anlæg kan åbnes, mens de 1,3 mio. kr. vurderes af Kattegatcentret som gode at

have med. Der er således en manglende finansiering på 5,2 mio. kr. Derudover er der udvidelse af sejlet mod nordsiden, hvor anlægsudgiften udgør 1,1 mio. kroner.

I forhold til sejlet har Kattegatcentret i uge 43 fremsendt nye tegninger, der viser hvordan bygningen vil se ud uden den sidste del af sejlet. Tegningen er vedlagt denne sag som bilag. Det er forvaltningens vurdering, at bygningens ydre visuelt holder sig indenfor de betingelser, kommunalbestyrelsens besluttede, og det vurderes, at udvidelsen af sejlet derfor kan fravælges. Det endelige restbeløb beløber sig således til 5,2 mio. kr.

Der er dialog med Realdania omkring mulighederne for en medfinansiering af restbeløbet. Et oplæg til en model kunne være, at Realdania, Kattegatcentret og Norrdjurs Kommune finansierer restbeløbet i fællesskab.

De kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer har taget kontakt til formanden for Kattegatcentrets driftsfond og ejendomsfond med henblik på et ekstraordinært bestyrelsesmøde for at drøfte mulighederne for, at Kattegatcentret bidrager. Både driftsfonden og ejendomsfonden er selvejende, hvilket betyder, at ingen uden for fonden kan udøve nogen former for ejerbeføjelser.

Kattegatcentrets ejendomsfond er bygherre og ejer af projektet. Bestyrelsen i ejendomsfonden har det overordnede ansvar i forhold til fonden og byggeprojektet. Samtidig er der etableret en styregruppe som en rådgivende funktion, nedsat til at bistå ledelsen i Kattegatcentret i forhold til byggeriet, den daglige drift af anlægsprojektet og de daglige beslutninger inden for den ramme, der er afsat til byggeriet. Styregruppen består af Kattegatcentrets ledelse (bestyrelsesformand og direktør), Den A.P. Møllerske Støttefond, Realdania, Norrdjurs Kommune, samt bygherrerådgiver på projektet.

Der har i Norrdjurs Kommune været en politisk drøftelse med de kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer, og her har det været drøftet at bidrage med medfinansiering på 1 mio. kr. fra de afsatte midler på anlægsbudgettet i 2021 til medfinansiering af fonde.

Der er et tidspres i sagen, da der er frist den 15. november 2020 for Kattegatcentrets underskrift på optionerne om tillæg til kontrakterne.

Kattegatcentret har torsdag den 29. oktober 2020 afholdt et ekstraordinært bestyrelsesmøde. Bestyrelsesformanden har skriftligt meddelt følgende:

”I forlængelse af vores dialog på det seneste skal jeg hermed på Kattegatcentrets bestyrelses vegne bekræfte, at der på sidste uges ekstraordinære bestyrelsesmøde var konsensus om, at Kattegatcentret aktuelt afdækker 2 mio. kr. for at nå i mål med den samlede finansiering for det igangværende byggeri.

Vi er i gang med at afklare om dette sker via omlægning af lån, øget fundraising eller på anden vis, hvilket forventes besluttet/afklaret inden for overskuelig fremtid og dermed om dette måtte kræve en bagvedliggende garanti. ”

I denne sag foreslås der, at Norddjurs Kommune bidrager med en medfinansiering på 1 mio. kr. for at der kan opnås en fælles finansiering af restbeløbet.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder.

Økonomiske konsekvenser

En eventuel medfinansiering af restbeløbet i 2021 vil skulle findes indenfor det afsatte anlægsbudget i 2021.

Der er i 2021 afsat en pulje på 2 mio. kr. på anlægsoversigten under økonomiudvalget, hvor formålet er medfinansiering af fondsprojekter.

Hvis Kattegatcentret optager lån til en eventuel medfinansiering, vil det medføre, at Norddjurs Kommune skal deponere et beløb svarende til lånets hovedstol. Hvis lånet skal optages hos Kommunekredit, vil det desuden kræve, at Norddjurs Kommune giver en garantistillelse for lånet.

Indstilling

Vej og ejendomschefen indstiller, at

1. Norddjurs Kommune i 2021 bidrager med 1 mio. kr. til finansiering af løsning af restbeløbet. Således at finansieringen på det samlede beløb på 5,2 mio. kr. sker i fællesskab med Realdania og Kattegatcentret.

Indstilling til økonomiudvalget:

2. På baggrund af den politiske drøftelse indstilles til økonomiudvalget, at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til kultur- og fritidsudvalget finansieret af den afsatte pulje til medfinansiering af fondsprojekter i 2021 under økonomiudvalget.

Bilag:

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben KC - Skitse Nord og Vest facade - revideret sejl | 158389/20 |
|---|---|-----------|

Beslutning i Kultur- og fritidsudvalget den 04-11-2020

Ad 1.

Et flertal i kultur- og fritidsudvalget, bestående af Lars Østergaard (V), Bente Hedegaard (A), Karoline Bergkvist Søgaard (A), Fritz Birk Sørensen (A), Aleksander Myrhøj (F) og Diana Skøtt Larsen (O), tiltræder indstillingen.

Et mindretal i kultur- og fritidsudvalget, bestående af Mads Jensen (C), tiltræder ikke indstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Tom Bytoft (A) deltog ikke i sagens behandling.

Ad 1.

Et flertal (Jan Petersen (A), Hans Fisker (A), Steen Jensen (O), Jens Meilvang (I), Mads Nikolajsen (F), Ulf Harbo (Ø)) tiltrådte indstillingen fra et flertal i kultur- og fritidsudvalget.

Benny Hammer (C) tiltrådte ikke indstillingen.

Ad 2.

Et flertal (Jan Petersen (A), Hans Fisker (A), Steen Jensen (O), Jens Meilvang (I), Mads Nikolajsen (F), Ulf Harbo (Ø)) tiltrådte indstillingen.

Benny Hammer (C) tiltrådte ikke indstillingen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Borgmesteren satte indstillingen til afstemning:

For: 20 (A,V,O,F,Ø)

Imod: 2 (C)

Undlod 2 (I)

Indstillingen er vedtaget.

2. Opfordring til at julegaver til ansatte købes lokalt

00.15.00.A00

20/19903

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Det blev på økonomiudvalgsmøde d. 15. januar 2019 besluttet, at rammer for indkøb af julegaver til de ansatte i kommunen er som følger:

- De enkelte aftaleenheder kan, såfremt de ønsker det, prioritere at give julegaver til de ansatte. Udgiften afholdes fra den enkelte aftaleenheds eget budget. Gaverne skal være af en passende størrelse, og hovedudvalgets indstilling er, at beløbsgrænsen er 100kr. pr. medarbejder.
- De udbudsretlige konsekvenser af en eventuel ordning er også blevet undersøgt. Aftaleenhederne har frihed til at indkøbe gaverne der, hvor de ønsker.

På baggrund af den aktuelle situation vedr. covid-19 og de afledte, økonomiske konsekvenser for foreninger og erhvervsliv forslås det, at aftaleenhederne opfordres til – i den udstrækning det er muligt – at julegaveindkøb til de ansatte foretages lokalt hos virksomheder og foreninger i Norddjurs. Forslaget om at indkøbe medarbejderjulegaver lokalt tager afsæt i politisk aftale mellem alle partierne, vedtaget d. 27. marts, der indeholder en række indsatser for at stimulere den lokale økonomi. Herunder kampagnen ”Køb og støt lokalt i Norddjurs” hvor formålet er at understøtte erhvervslivet, der er særligt hårdt økonomisk ramt som følge af covid-19 situationen, samt øvrige områder bl.a. kulturområdet, hvor der også er konstateret behov for understøttende initiativer. Det samme er sigtet med denne foreslåede opfordring til, at aftaleenhederne køber julegaver til ansatte lokalt.

Der kan være arbejdspladser i Norddjurs, som allerede har indkøbt dette års julegaver eller på anden vis planlagt aktiviteter el.lign., og i disse tilfælde vil forslaget naturligt ikke gælde. Beslutningen om at indkøbe julegaver til medarbejdere er forankret decentralt og er dermed en særskilt beslutning hos den enkelte aftaleenhed. Derfor vil der hos nogle aftaleenheder ikke

blive indkøbt julegaver til medarbejdere, og i disse tilfælde vil forslaget naturligt heller ikke gælde.

Kommunaldirektøren henstiller til politisk stillingtagen vedr. opfordring til at købe lokalt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Forslaget om at indkøbe medarbejderjulegaver lokalt har sammenhæng til kommunalbestyrelsens tidligere beslutning om at igangsætte kampagnen ”Køb og støt lokalt i Norddjurs”.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser, da udgiften afholdes fra den enkelte aftaleenheds eget budget.

Indstilling

Kommunaldirektøren henstiller til politisk stillingtagen til, hvorvidt man ønsker at opfordre aftaleenhederne til at indkøbe julegaver til de ansatte lokalt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Økonomiudvalget indstiller, at opfordre aftaleenhederne til at indkøbe julegaver til de ansatte lokalt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Godkendt.

3. Ændring af vederlagsbekendtgørelsen

00.22.02.G00

20/19103

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv (vederlagsbekendtgørelsen) er ændret med virkning fra den 15. oktober 2020.

De væsentligste ændringer i bekendtgørelsen er følgende:

- Vederlag ophører efter 1 måneds fravær mod før 3 måneders fravær.
- Når stedfortræderen indkaldes i mere end 7 dage, får kun stedfortræderen vederlag.
- Dokumentationskrav ved fravær på grund af helbredstilstand mv.

Nedenfor følger en uddybning af ovenstående ændringer. Vedlagt som bilag er endvidere en vejledning, der indeholder en række praktiske eksempler på ændringernes betydning for retten til vederlag.

Foruden ovenstående ændringer skal et fraværende kommunalbestyrelsesmedlem som noget nyt modtage meddelelse om hvornår medlemmets vederlag er ophørt efter bekendtgørelsen samt begrundelsen herfor.

Vederlagsophør efter 1 måneds fravær:

Når et medlem af kommunalbestyrelsen af andre grunde end helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption i en uafbrudt periode på 1 måned ikke har varetaget sit kommunalbestyrelseshverv eller udvalgshverv, ophører vederlaget for det pågældende hverv ved næste månedsskifte.

Hvis der er indkaldt stedfortræder, kan vederlaget dog ophøre tidligere, jf. nedenfor.

Ændringen får eksempelvis betydning i forbindelse med lovligt forfald pga. varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, eller ved andet fravær der ikke kan betegnes som lovligt forfald, hvor der tidligere var ret til vederlag i 3 måneder.

Perioden på 1 måned aktiveres, og begynder at løbe ved fravær fra et møde, hvortil der er mødepligt. Det skal konstateres, at et medlem ikke varetager sit hverv i en uafbrudt periode på en måned. Det forhold at et medlem udebliver fra et enkelt møde, vil således ikke i sig selv medføre at vederlaget ophører.

Eksempel:

Et medlem deltager i udvalgmøde den 12. marts. Medlemmet er herefter fraværende fra et udvalgmøde den 15. april. Medlemmet deltager i næste udvalgmøde den 20. maj. Medlemmets vederlag ophører ikke, eftersom det ikke er konstateret, at medlemmet i en uafbrudt periode på en måned ikke har varetaget sit hverv.

Når et medlem i en uafbrudt periode på 1 måned ikke har varetaget sit hverv, ophører vederlaget for det pågældende hverv ved næste månedsskifte, indtil medlemmet på ny varetager hvervet.

Genoptagelsen af hvervet kan konstateres ved, at medlemmet deltager på et møde, eller ved at medlemmet oplyser, at medlemmet på anden måde har varetaget hvervet f.eks. ved deltagelse i et borgermøde eller andre aktiviteter som led i det pågældende hverv.

Juli måned - hvor der ikke er kommunalbestyrelsesmøde - medregnes ikke ved beregningen af perioden på 1 måned. Dette gælder både for hvervet i kommunalbestyrelsen og udvalg.

Vederlæggelse ved stedfortræderindkaldelse:

Når en stedfortræder for et medlem indtræder i kommunalbestyrelsen for en periode af mere end 7 dage, ophører alle medlemmets vederlag, herunder både det faste vederlag og udvalgsvederlag.

Vederlaget ophører fra den dag, hvor stedfortræderen indtræder. Det vil sige fra det først kommende kommunalbestyrelsesmøde i fraværperioden. Reglen gælder, uanset at vederlaget endnu ikke er ophørt efter 1-måneds-reglen.

Reglen får betydning ved fravær af forventet varighed af mindst en måned på grund af varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, hvor der skal ske stedfortræderindkaldelse.

Det fraværende medlem får på ny ret til vederlag, når medlemmet genindtræder i kommunalbestyrelsen.

Dokumentationskrav ved fravær på grund af helbredstilstand mv.:

Ved fravær på grund af helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption stilles der krav om dokumentation, for at bevare retten til vederlag i 9 måneder.

Perioden på 9 måneder regnes fra begyndelsen af den fraværperiode, der danner grundlag for indkaldelse af stedfortræder.

Dokumentationskravet indebærer, at et medlem senest 14 dage efter at have meddelt forfald skal indsende dokumentation for sit fravær. Det kan f.eks. være en lægeerklæring.

Kommunalbestyrelsen skal herefter løbende anmode om fornyet dokumentation med passende mellemrum. Hvor ofte dokumentation skal indsendes, vil afhænge af de konkrete omstændigheder.

Dokumentationskravet gælder, med mindre det er åbenbart ubegrundet. Med åbenbart ubegrundet menes, at der ved åbenbare, kendte fraværårsager som f.eks. kendt

hospitalsindlæggelse, terminal sygdom, alvorligt trafikuheld, fødsel eller lignende ikke skal afkræves dokumentation.

Hvis et fraværende medlem ikke fremlægger den påkrævede dokumentation, vil det normalt indebære, at kommunalbestyrelsen på ny må tage stilling til om medlemmet har lovligt forfald der kan begrunde stedfortræderindkaldelse. Endvidere ophører retten til vederlag i indtil 9 måneder.

Det er kommunalbestyrelsen, der har kompetencen til at beslutte hvorvidt dokumentationskravet i det enkelte tilfælde er opfyldt, herunder om dokumentationskravet kan anses for åbenbart ubegrundet. Kommunalbestyrelsen har endvidere kompetencen til at vurdere, hvornår 9-måneders perioden regnes fra.

Disse kompetencer hører under den daglige administration af reglerne, og kan derfor delegeres til forvaltningen. Det anbefales, at dokumentationskravets anvendelse i praksis følges, og at spørgsmålet om delegation tages op igen, når der foreligger en praksis på området.

Det er fortsat kommunalbestyrelsen, der har kompetencen til at tage stilling til om medlemmet har lovligt forfald, der kan begrunde stedfortræderindkaldelse.

Kommunalbestyrelsen kan i øvrigt beslutte at godtgøre kommunalbestyrelsesmedlemmets udgifter til lægeerklæringer efter styrelseslovens regler. Det forudsættes i den fremtidige administration af de nye regler, at kommunalbestyrelsesmedlemmer i Norddjurs Kommune godtgøres for udgifter til lægeerklæringer.

Vedlagt er orienteringsbrev fra Social- og Indenrigsministeriet, den ny bekendtgørelse og vejledningen om bekendtgørelsen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Styrelsesloven og styrelsesvedtægten.

Økonomiske konsekvenser

Hidtil har eventuelle merudgifter som følge af overlappende vederlag mellem kommunalbestyrelsesmedlemmer og vederlag til stedfortrædere været afholdt inden for kommunalbestyrelsens budget. Ændringen i vederlagsbekendtgørelsen, hvor vederlagt ophører efter 1 måned fravær mod tidligere 3 måneder, vil alt andet lige medfører lavere udgifter i forbindelse med fravær og stedfortrædere. De økonomiske konsekvenser af ændringen kan således holdes inden for kommunalbestyrelsens nuværende budget.

Udgiftsgodtgørelser for udgifter til lægeerklæringer forventes ligeledes at kunne indeholdes i kommunalbestyrelsens nuværende budget.

Indstilling

Stabschefen indstiller, at kommunalbestyrelsen i hvert tilfælde tager stilling til, hvorvidt dokumentationskravet er opfyldt, herunder om dokumentationskravet kan anses for åbenbart ubegrundet samt til at beregne 9-måneders perioden.

Bilag:

- 1 Åben Social- og Indenrigsministeriets orienteringsbrev til kommuner 154902/20
- 2 Åben Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv 154908/20
- 3 Åben Skrivelse om bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv 154911/20

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Godkendt.

4. Afgørelse om VVM-pligt for opstilling af solceller ved Søby 1

01.00.00.G01

20/8115

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har modtaget 2 forskellige ansøgninger for opstilling af solceller ved Søby. Denne sag omhandler projektet ”Søby 1”, hvor Better Energy A/S har ansøgt om tilladelse til etablering og opstart af planlægningen for en solcellepark med et samlet projektområde på i alt 89 ha. Miljø- og teknikudvalget skal tage stilling til, om der skal udarbejdes en VVM redegørelse for opstillingen af solcelleanlægget.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. juni 2020 at igangsætte planlægningen for projektet. Der er i den forbindelse afholdt borgermøde den 10. august 2020.

Projektet er omfattet af miljøvurderingslovens bilag 2, pkt. 3a, der omhandler industrianlæg til fremstilling af elektricitet, damp og varmt vand. Der er derfor foretaget en screening i overensstemmelse med kriterierne i miljøvurderingsloven.

Forvaltningen har ud fra ansøgeres oplysninger og vedlagte høringsvar foretaget en vurdering af anlæggets mulige miljøpåvirkninger. Det er forvaltningens vurdering, at projektet er VVM-pligtigt, da det vurderes, at anlægget må antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. Projektet vil derfor være omfattet af krav om udarbejdelse af en miljøkonsekvensrapport, VVM.

Det er hovedsageligt de visuelle-, landskabelige – og kulturhistoriske forhold samt påvirkninger af vildtets frie bevægelse og de kumulative effekter, som er udslagsgivende i forhold til projekt ”Søby 1”.

Herudover bør det undersøges, om støjbelastningen ved naboer kan overholdes.

Tidsplan for myndighedssagsbehandling af en miljøkonsekvensrapport, VVM:

Periode	Aktivitet
Færdigt ca. december 2020	Politisk behandling samt efterfølgende udarbejdelse af scooping, annoncering af idefase.
Januar -Maj 2021	Udarbejdelse af forslag til miljøkonsekvensrapport (VVM) samt forberedelse til politisk behandling af udkast til VVM.
Juni 2021	Politisk behandling af udkast til VVM.
juli 2021	Indarbejdelse af eventuelle kommentarer fra den politiske behandling, udarbejdelse af annoncer og lign.
August 2021	Annoncering af offentlighedsfase (udkast til VVM) (2. offentlige høring) samt evt. borgermøde.
Oktober 2021	Behandling af indsigelser samt forberedelse af den endelige VVM til politisk behandling.
November 2021	Politisk behandling af den endelige VVM.
December 2021	Indarbejdelse af eventuelle kommentarer fra den politiske behandling, udarbejdelse af annoncer og lign.
Januar 2022	Annoncering med klagefrist.

Tidsplanen skal tages med forbehold af, at:

- alle nødvendige oplysninger fra ansøger leveres til de fastsatte tidsfrister
- sagen kan dagsordensættes til møder i den nævnte periode
- ændringer af det udarbejdede materiale efter drøftelse med ansøger kan få tidsmæssige konsekvenser
- vægtningen af offentlighedens og andre myndigheders bemærkninger/indsigelser indgår som en væsentlig tidsfaktor
- arbejde med lokalplan og kommuneplantillæg skal foregå sideløbende.

Projektområdet er opdelt i 3 delområder. Anlægget forventes at producere ca. 83.000 MWh årligt, svarende til elforbruget for ca. 21.000 husstande.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Norddjurs kommunes energi- og klimapolitik.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Byg- og miljøchefen indstiller, at der udarbejdes en VVM redegørelse for opstillingen af solceller ved Søby 1.

Bilag:

1	Åben	Projektansøgning solcelleanlæg 1	65326/20
2	Åben	Afgørelse om VVM-pligt for etablering af solcellepark ved "Søby 1"	143633/20
3	Åben	Samlede høringssvar	143698/20
4	Åben	Høringssvar fra Bodil Michelsen, Mogens Junker Larsen og Bent Andersen	144486/20

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 02-11-2020

Et flertal bestående af Jens Meilvang (I), Niels Basballe (A), Steen Jensen (O) og Aleksander Myrhøj (F) tiltrådte indstillingen.

Niels Ole Birk (V) ønsker, at der skal udarbejdes en VVM for hans oprindelige afgrænsning i sagen på miljø- og teknikudvalgets møde den 29. oktober 2019, hvor han ønskede, at afgrænsningen for solcelleanlæg 1 i Søby skulle justeres inden behandling i økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen med:

- en respektafstand for oplevelsen af særlige kulturmiljøer
- en respektafstand til nærliggende beboelse.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Flertalsindstillingen fra miljø- teknikudvalget er tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Borgmesteren satte ændringsforslag fremsat af Niels Ole Birk (V) i miljø- og teknikudvalget til afstemning:

For: 5 (V)

Imod: 19 (A,O,I,C,F,Ø)

Ændringsforslaget er forkastet.

Herefter er indstillingen godkendt.

5. Afgørelse om VVM-pligt for opstilling af solceller ved Søby 2

01.00.00.G01

20/8116

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har modtaget 2 forskellige ansøgninger for opstilling af solceller ved Søby. Denne sag omhandler projektet ”Søby 2”, hvor Orange Green Solutions har ansøgt om tilladelse til etablering og opstart af planlægningen for en solcellepark med et samlet projektområde på i alt 60 ha. Miljø- og teknikudvalget skal tage stilling til, om der skal udarbejdes en VVM redegørelse for opstillingen af solcelleanlægget.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. juni 2020 at igangsætte planlægningen for projektet. Der er i den forbindelse afholdt borgermøde den 17. september 2020.

Projektet er omfattet af miljøvurderingslovens bilag 2, pkt. 3a, der omhandler industrianlæg til fremstilling af elektricitet, damp og varmt vand. Der er derfor foretaget en screening i overensstemmelse med kriterierne i miljøvurderingsloven.

Forvaltningen har ud fra ansøgeres oplysninger og vedlagte høringssvar foretaget en vurdering af anlæggets mulige miljøpåvirkninger. Det er forvaltningens vurdering, at projektet er VVM-pligtigt, da det vurderes, at anlægget må antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. Projektet vil derfor være omfattet af krav om udarbejdelse af en miljøkonsekvensrapport, VVM.

Det er hovedsageligt de visuelle-, landskabelige- og kulturhistoriske forhold samt påvirkninger af vildtets frie bevægelse og de kumulative effekter, som er udslagsgivende i forhold til projekt ”Søby 2”.

Herudover bør det undersøges, om støjbelastningen ved naboer kan overholdes.

Tidsplan for myndighedssagsbehandling af en miljøkonsekvensrapport, VVM:

Periode	Aktivitet
Færdigt ca. december 2020	Politisk behandling samt efterfølgende udarbejdelse af scooping, annoncering af idefase.
Januar -Maj 2021	Udarbejdelse af forslag til miljøkonsekvensrapport (VVM) samt forberedelse til politisk behandling af udkast til VVM.
Juni 2021	Politisk behandling af udkast til VVM.
Juli 2021	Indarbejdelse af eventuelle kommentarer fra den politiske behandling, udarbejdelse af annoncer og lign.
August 2021	Annoncering af offentlighedsfase (udkast til VVM) (2. offentlige høring). Evt. borgermøde.
Oktober 2021	Behandling af indsigelser samt forberedelse af den endelige VVM til politisk behandling.
November 2021	Politisk behandling af den endelige VVM.
December 2021	Indarbejdelse af eventuelle kommentarer fra den politiske behandling, udarbejdelse af annoncer og lign.
Januar 2022	Annoncering med klagefrist.

Tidsplanen skal tages med forbehold af, at:

- alle nødvendige oplysninger fra ansøger leveres til de fastsatte tidsfrister
- sagen kan dagsordensættes til møder i den nævnte periode
- ændringer af det udarbejdede materiale efter drøftelse med ansøger kan få tidsmæssige konsekvenser
- vægningen af offentlighedens og andre myndigheders bemærkninger/indsigelser indgår som en væsentlig tidsfaktor
- arbejdet med lokalplan og kommuneplantillæg skal foregå sideløbende.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til Norddjurs Kommunes energi- og klimapolitik.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Byg- og miljøchefen indstiller, at der udarbejdes en VVM redegørelse for opstillingen af solceller ved ”Søby 2”.

Bilag:

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Ansøgning Søby 2 | 142227/20 |
| 2 | Åben Afgørelse om VVM-pligt i forbindelse med opstilling af solceller ved "Søby2" | 143817/20 |
| 3 | Åben Samlede høringssvar | 143805/20 |
| 4 | Åben Høringssvar fra Bodil Michelsen, Mogens Junker Larsen og Bent Andersen | 144487/20 |

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 02-11-2020

Et flertal bestående af Jens Meilvang (I), Niels Basballe (A), Steen Jensen (O) og Aleksander Myrhøj (F) tiltrådte indstillingen.

Niels Ole Birk (V) ønsker, at der skal udarbejdes en VVM for hans oprindelige afgrænsning i sagen på miljø- og teknikudvalgets møde den 29. oktober 2019, hvor han tiltrådte forvaltningens indstilling om at afgrænse solcelleanlæg 2 i Søby.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Flertalsindstillingen fra miljø- teknikudvalget er tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Borgmesteren satte ændringsforslag fremsat af Niels Ole Birk (V) i miljø- og teknikudvalget til afstemning:

For: 5 (V)

Imod: 19 (A,O,I,C,F,Ø)

Ændringsforslaget er forkastet.

Herefter er indstillingen godkendt.

6. Ansøgning om etablering af mikrobryggeri på Anholt

01.02.05.P00

18/10480

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune har modtaget en ansøgning om etablering af et mikrobryggeri på ejendommen Gennem landet 32 på Anholt. Det drøftes, om der skal arbejdes for en ændring af planforholdene for at muliggøre etablering af et mikrobryggeri på ejendommen.

Planforhold

Ejendommen Gennem Landet 32 er i Kommuneplan 2017 udlagt til sommerhusområde indenfor rammeområde 8S1 og er omfattet af vedlagte lokalplan 19. Der må ikke udføres nogen form for erhverv indenfor sommerhusområder. Det vil ikke være muligt at etablere et mikrobryggeri med mindre planforholdene ændres.

Der kan udarbejdes ny lokalplan og kommuneplantillæg for etablering af et mikrobryggeri på ejendommen indenfor et nyt område udlagt til blandet bolig og erhverv. Området vil således skulle udtages af sommerhusområdet, rammeområde 8S1. Se vedlagte kortbilag for placering af ejendommen.

Det er umiddelbart ikke i overensstemmelse med planlovens intentioner at etablere erhverv i det åbne land, når der ikke er tale om en overflødiggjort driftsbygning. Der skal således være en planlægningsmæssig og funktionel begrundelse for placeringen af et mikrobryggeri på ejendommen Gennem Landet 32 på Anholt. Det er principielt også betænkeligt at placere en virksomhed umiddelbart op til et sommerhusområde.

Baggrund/ansøgning

Ansøger ønsker at etablere et mikrobryggeri i eksisterende bebyggelse på matrikel 1f, Gennem Landet 32, Anholt, som vil kunne være med til at styrke øens image i form af et lokalt kvalitetsprodukt. Ansøger ønsker at etablere et lille familiedrevet bryggeri, der

producerer lokal kvalitetsøl brygget på lokal humle og Anholts unikke vand, som vil gøre øen og dens lokale produkter endnu mere attraktiv for turister - også uden for den almindelige turistsæson. Planen er at udnytte et eksisterende udhus. I udhuset opstilles to 300 liters kar til ølbrygning samt mindre tanke til gæring. Se vedlagte beskrivelse af projektet.

Der ønskes mulighed for at etablere et skur til opbevaring af nye flasker på nordsiden af bygningen på ca. 8 m². Der er ikke tale om andre bygningsmæssige ændringer. Begrundelsen for at bryghuset skal ligge i udhuset og ikke på havnen eller i byen er, at projektet er af et så beskedent omfang, at udgifter til etablering af bygning/leje af grund m.m. ikke vil kunne hænge sammen økonomisk for ansøger.

Der har groet humle på grunden i mange år, og huset hedder "Humleløkken" - et karakteristisk hus, som alle der besøger øen, kender til. Produktionen skal foregå der, hvor humlen gror og hvor "Humleløkken" ligger. På den måde kan de stedbundne potentialer udnyttes til glæde for øens besøgende

Ansøger oplyser, at brygningen vil foregå primært udenfor sæson. Der skal håndbrygges efter "fritfaldsmetoden", så der vil ikke være store maskiner, pumper mm. at finde i bryggeriet. Produktionsenheden vil bestå af en bryggryde på 300 l, en mæskegryde på 300 l og fire gærtanke på 200 l.

Vejadgangsforhold vil forblive uændrede og ansøger oplyser, at der ikke vil forekomme nogen støjgener eller ekstra trafik i forbindelse med ølbrygningen.

Ansøger ønsker at brygge øl til salg på øen i et samarbejde med de forskellige restauranter på Anholt. Derudover vil Anholt Bryghus samarbejde med lokalsamfundet i form af transport af varer til bryghuset og håndværkere. På sigt vil der blive brug for lokal arbejdskraft til f.eks. flaskning, påsætning af etiketter, overvågning af gæringsprocesser og diverse andre små opgaver. Mikrobryggeriet vil så vidt muligt anvende lokale råvarer.

Planlægningsmæssig begrundelse

Forvaltningen vurderer, at en ændret planlægning for ejendommen kan begrundes med, at der kan tages særlige hensyn for at understøtte den fortsatte udvikling af mindre øsamfund.

Etablering af et mikrobryggeri og salg af den lokale øl fra øens restauranter m.m. kan være et bidrag til styrkelse af tilbuddene i forhold til turismeudviklingen, som er afgørende for Anholt. Projektet kan desuden eventuelt afkaste en lokal beskæftigelse i forbindelse med etablering og senere produktion.

Der ikke mulighed for en placering udenfor kystnærhedszonen på Anholt, idet hele øen ligger indenfor kystnærhedszonen. Ejendommen Gennem Landet 32 ligger ikke synligt fra kysten eller i sammenhæng med kysten, idet der er en betydelig afstand til kysten, ca. 700 meter og der er en tæt beplantning mellem kysten og bebyggelsen.

En udnyttelse af eksisterende bebyggelse vil understøtte en bæredygtig tankegang med udnyttelse af de ressourcer, der allerede er, i stedet for at etablere nyt byggeri på en anden lokalitet. Bygningernes volumen og arealets størrelse er af mindre omfang og bygningsanlægget påvirker ikke oplevelsens af kystlandskabet og naturen i området. Der sker ikke en påvirkning eller tilsidesættelse af væsentlige naturmæssige og landskabelige interesser

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til revisionen af kommuneplanen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Byg- og planchefen indstiller, at

1. det drøftes, om der skal arbejdes for en ændring af planforholdene for at muliggøre etablering af mikrobryggeri på ejendommen og således indgår i arbejdet med forslag til kommuneplan 2021
2. eller om der meddeles afslag på ansøgningen.

Bilag:

1	Åben Lokalplan 19 Anholt	121813/20
2	Åben Kortbilag LP 19 Anholt - Gennem Landet 32	121816/20
3	Åben Kortbilag - Mikrobryggeri Gennem Landet 32	121815/20
4	Åben Humlehuset koter-1000	121757/20
5	Åben Beskrivelse af projekt. 11 august 2020	121756/20

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 02-11-2020

Ad. 1. Drøftet.

Udvalget indstiller, at der arbejdes for en ændring af planforholdene for at muliggøre etablering af et mikrobryggeri på ejendommen og således indgår i arbejdet med forslag til kommuneplan 2021.

Ad. 2. Ikke tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Mads Nikolajsen (F) deltog ikke i sagens behandling.

Godkendt.

7. Stillingtagen til nye henvendelser om etablering af større solcelleanlæg

01.02.00.P00

20/14568

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Norddjurs Kommune oplever fortsat stor interesse for at etablere større solcelleanlæg i kommunen.

Der skal tages stilling til håndtering af de ansøgninger og henvendelser, hvor der endnu ikke er truffet beslutning om igangsætning af det nødvendige plangrundlag, samt de ansøgninger og henvendelser som eventuelt vil indkomme fremadrettet.

Kommunalbestyrelsen har igangsat arbejdet med det nødvendige plangrundlag for følgende anlæg:

Estruplund Gods	146 ha
Søby – anlæg 1	89 ha
Søby – anlæg 2	60 ha
Mejlgård Gods	106 ha
Kejsergården, Ålsrode	190 ha

Der er således igangsat planlægning for anlæg, som samlet udgør 591 ha. Det nødvendige plangrundlag omfatter tilvejebringelse af tillæg til kommuneplanen og lokalplan, samt eventuelle miljøvurderinger.

Status for arbejdet kan ses i vedlagte ”Oversigt over ansøgninger”, ligesom der også er vedlagt en detailoversigt over sagsgangen i store solcellesager for tilvejebringelse af det nødvendige plangrundlag.

Nye henvendelser

Forvaltningen modtager fortsat henvendelser vedrørende etablering af solcelleanlæg i kommunen. Således har der på nuværende tidspunkt været henvendelser vedrørende følgende:

Hevringholm	113 ha
Bjørnholm	80 ha
Århusvej 23, Auning	91 ha

Der er indtil videre modtaget en ansøgning fra Hevringholm, og de øvrige har anmodet om igangsætning af forhåndsdialoger med henblik på at fremsende ansøgning.

Ressourceforbrug

Det er forvaltningens erfaring, at denne type sager om planlægning for større tekniske anlæg i det åbne land omfatter et væsentligt ressourceforbrug. Årsagen er behovet for inddragelse af kompetencer fra forskellige fagområder, ligesom borgerhenvendelser og -besvarelser og aktindsigter repræsenterer et større ressourcetræk end i andre plansager.

Der er på nuværende tidspunkt igangsat planlægning for fem anlæg, hvilket forventes at optage en tredjedel af kapaciteten af lokalplanlæggere i forvaltningen. Dertil må påregnes et lige så væsentligt ressourceforbrug i forbindelse med udarbejdelse af eventuelle miljøvurderinger.

Igangsætning af planlægning for yderligere solcelleanlæg vil således have betydning for prioriteringen af andre plansager i kommunen.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Der er sammenhæng til plan og udviklingsstrategien og energi- og klimapolitikken.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Byg- og miljøchefen indstiller, at arbejdet med ikke-igangsat planlægning for solcelleanlæg, samt ansøgninger og henvendelser, som måtte indkomme fremadrettet sættes i bero - indtil allerede igangsat solcelleplanlægning er afsluttet.

Bilag:

- | | |
|--|-----------|
| 1 Åben Solcelleanlæg - Aug 2020 - Detailoversigt over sagsgang i store solcellesager | 124413/20 |
| 2 Åben Sept 2020 - Oversigt over ansøgninger | 126630/20 |
| 3 Åben Redegørelse fra advokat | 153626/20 |
| 4 Åben Redegørelse fra advokat af 16. november 2020 | 169069/20 |

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 28-09-2020

Tiltrådt. Ud fra en ressourcemæssig betragtning, sættes arbejdet med ikke-igangsat planlægning for solcelleanlæg i bero - indtil allerede igangsat solcelleplanlægning er afsluttet.

Når der igen åbnes for igangsætning af planlægning for etablering af større solcelleanlæg, behandles disse ansøgninger i den rækkefølge de kommer ind i - dvs at Hevringholm vil blive den første, idet de har indsendt ansøgning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 06-10-2020

Tom Bytoft (A) deltog ikke i sagens behandling.

På baggrund af usikkerheden om legaliteten sendes sagen tilbage til forvaltningen med henblik på en endelig juridisk vurdering.

21.10.2020 Forvaltningen bemærker:

Der er nu foretaget en endelig juridisk vurdering. Advokaten bekræfter i vedlagte redegørelse, at miljø- og teknikudvalgets beslutning den 28. september er lovlig. Advokaten konkluderer i sin sammenfatning, at kommunen er berettiget til ud fra et ressourcemæssigt hensyn at vente med at behandle nye sager til de eksisterende solcelleanlægssager er gennemført.

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 02-11-2020

Tiltrådt. Ud fra en ressourcemæssig betragtning, sættes arbejdet med ikke-igangsat planlægning for solcelleanlæg i bero - indtil allerede igangsat solcelleplanlægning er afsluttet.

Når der igen åbnes for igangsætning af planlægning for etablering af større solcelleanlæg, behandles disse ansøgninger i den rækkefølge de kommer ind i - dvs at Hevringholm vil blive den første, idet de har indsendt ansøgning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Tiltrådt, idet økonomiudvalget noterer sig at den juridiske vurdering angår store solcelleanlæg.

Til kommunalbestyrelsens møde belyses de juridiske rammer for at nye ansøgninger kan behandles efterhånden som behandlingen af de eksisterende ansøgninger er afsluttet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Sagen tages af dagsorden med henblik på at miljø- og teknikudvalget kan foretage en samlet vurdering af behandling af ansøgninger om solcelleanlæg, herunder under hensyn til ressourceanvendelsen.

8. Godkendelse af Budget 2021 - Grenaa Lystbådehavns Fond

00.30.12.S55

20/17297

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Grenaa Lystbådehavns Fond fremsender budget for 2021 til godkendelse. Forvaltningen anbefaler, at likviditets- og driftsbudgettet godkendes.

Budgettet fremsendes jævnfør Vedtægter for Grenaa Lystbådehavns Fond § 11. Likviditets- og driftsbudgettet skal ifølge vedtægterne være fremsendt til godkendelse i kommunalbestyrelsen inden udgangen af oktober måned. Budget for 2021 blev godkendt på bestyrelsesmøde den 28. september 2020. Budgettet er dog siden blevet tilrettet den 6. oktober 2020 på grund af en fejl i budgetteret leje til Norrdjurs Kommune.

Af det vedlagte korrigerede budget 2021 fremgår det, at der forventes et overskud på 0,103 mio. kr. i 2021.

I forhold til budget 2020 forventes der i budget 2021 øgede indtægter i forbindelse med indskud og leje af pladser til husbåde. Tilsvarende ventes en øget indtægt fra faste pladser, hvorimod indtægterne fra gæstesejlere og autocampere ventes at falde. Udgifterne ventes forholdsvis uændret.

Den forventede saldo på kassekreditten i perioden fra 31. august 2020 til 31. december 2021 er 2,081 mio. kr.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at budget 2021 for Grenaa Lystbådehavns Fond godkendes.

Bilag:

1	Åben Budget 2021, ver. 2.	143849/20
2	Åben Fonden - beregning af likviditet 31.12.2021 - udgave 1	150722/20

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 02-11-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Tom Bytoft (A) deltog ikke i sagens behandling.

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Godkendt.

9. Boligselskab B45 årsregnskab 2018/2019

03.11.02.G00

20/3390

Åben sag

Sagsgang

MTU, ØK, KB

Sagsfremstilling

Boligselskabet B45 har indsendt regnskab for perioden den 1. juli 2018 til 30. juni 2019 og forvaltningen anbefaler, at regnskabet tages til efterretning uden bemærkninger.

Kommunalbestyrelsen skal påse, at regnskab for almene boligorganisationer og deres afdelingsregnskaber indsendes sammen med bestyrelsens årsberetning og udskrift af revisionsprotokol inden seks måneder efter regnskabsårets afslutning. Kommunen skal gennemgå regnskabet kritisk for at påse, om boligorganisationens og dens afdelingers drift og økonomi er forsvarlig og opfylder de gældende regler.

Boligorganisationens regnskab udviser et overskud på 0,148 mio. kr., og der er overskud i næsten alle afdelingerne.

Revisionen af B45s forvaltningsrevision har ikke givet anledning til bemærkninger. Årsregnskaberne for både boligorganisation og afdelingerne har fået revisionspåtegning uden ændringer, dog med et forbehold. Forbeholdet i revisionsprotokollatet handler om, at resultatbudgetterne ikke er revideret som tidligere, hvilket dog er i overensstemmelse med lovgivningen. Revisionsprotokollatet er vedlagt.

Desuden blev det ved revisionen konstateret, at der ikke henlægges tilstrækkeligt i afdeling 55 i Nimtofte til at dække årets forventede udgifter til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse ifølge vedligeholdelsesplanen. Det angives, at årsagen hertil er, at B45 vurderer, at det ikke er muligt at hæve lejen, uden at man derved risikerer lejeledighed. Dette forhold har B45 og forvaltningen desuden drøftet til styringsdialogmødet i 2019.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Vej- og ejendomschefen indstiller, at regnskabet for 2018/2019 tages til efterretning uden bemærkninger.

Bilag:

1	Åben Revisionsprotokollat 2018-19	150926/20
2	Åben Organisationen 2018-19 årsregnskab	150920/20
3	Åben Bestyrelsens årsberetning	150913/20

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 02-11-2020

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Taget til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Taget til efterretning.

10. Opsamling på forslag til regelforenkling på skole- og dagtilbudsområdet

00.01.00.G01

19/933

Åben sag

Sagsgang

BUU, ØK, KB

Sagsfremstilling

På børne- og ungdomsudvalgets møde den 24. januar 2019 blev det besluttet, at der skal arbejdes med regelforenkling på skole- og dagtilbudsområdet.

Arbejdet skal ses i sammenhæng med et ønske om at styrke og forbedre rammerne for at udvikle kvaliteten i dagtilbuddene og på skolerne samt at styrke det decentrale råderum. Målet med processen har været at skabe mere tid og organisatorisk kraft til at løfte kerneopgaven i forhold til børnene og de unge.

På børne- og ungdomsudvalgets møde den 31. oktober 2019 præsenterede forvaltningen en opsamling på de prøvehandlinger, som de enkelte områder på skole- og dagtilbudsområdet havde arbejdet med. Nedenstående opsamling er en status på de igangværende prøvehandlinger på skole- og dagtilbudsområdet pr. oktober 2020.

Prøvehandlingerne vedrører:

- Anvendelsen af de pædagogiske redskaber i INFOBA i dagtilbud.
- Skriftlig overlevering i overgangen mellem dagtilbud og skole.
- Antallet af årlige læse- og matematikkonferencer (politisk besluttet jævnfør Handleplan for læsning og Handleplan for matematik).
- Prøvehandlinger i forbindelse med evalueringsplaner i læsning og matematik (politisk besluttet jævnfør Handleplan for læsning og Handleplan for matematik).
- Nedsættelse af en styregruppe for Handleplan for læsning.
- Antallet af årlige grundkontraktmøder mellem Trivsel og Læring og aftaleenhederne.
- Reduktion i tværgående mødefora som f.eks. læsevejledernetværket.

De enkelte prøvehandling er uddybet nærmere i de følgende afsnit:

Anvendelse af de pædagogiske redskaber i INFOBA i dagtilbud

På dagtilbudsområdet er det besluttet at afvige fra rammen om systematisk at anvende de digitale, pædagogiske redskaber ”Trivsel” samt ”Inklusionsmiljø” i INFOBA mindst 1 gang om året for alle børn. I stedet er det en faglig vurdering, hvornår redskaberne anvendes.

Skriftlig overlevering i overgang fra dagtilbud til skole

I samarbejdet omkring overlevering af informationer i forbindelse med børns overgang fra dagtilbud til skole afprøver Område Auning og Auning Skole fra foråret 2020, at denne foregår skriftligt frem for mundtligt. Forenklingen består af tidsbesparelse på afholdelse af møder. I særlige tilfælde afvikles fortsat et fysisk overleveringsmøde. Hvorvidt der skal afvikles et overleveringsmøde beror på en faglig vurdering af behovet for uddybende drøftelser i forbindelse med overleveringen.

Område Auning og Auning skole forventer at evaluere på den skriftlige overlevering inden udgangen af 2020.

Antallet af årlige klassekonferencer

På skoleområdet har der været bred enighed om at reducere forventningerne til afvikling af klassekonferencer på de enkelte årgange. ”Handleplan for læsning” samt ”Handleplan for matematik” rammesætter 2 årlige klassekonferencer i indskoling og 1 årlig klassekonference for mellemtrin og udskoling. Klassekonferencer afvikles i stedet på baggrund af en faglig vurdering af behovet på hver enkelt årgang. Det er væsentligt at nævne, at denne regelforenkling er et udtryk for en ressourceoptimering på baggrund af besparelser mere end det er et udtryk for, at klassekonferencerne opleves som bureaukratiske.

Grundet nedlukning/genåbning har det ikke været muligt at gennemføre denne prøvehandling fuldt ud. Prøvehandlingen vil derfor blive videreført i indeværende skoleår med henblik på at drage erfaringer heraf.

Prøvehandling i forbindelse med evalueringsplaner

Derudover er der igangsat prøvehandling i forhold til at justere evalueringsplanerne i ”Handleplan for Læsning” og ”Handleplan for matematik”, så de både sikrer en tidlig

opsporing og opmærksomhed på begyndende læse- og matematikvanskeligheder, men samtidig har et omfang, der tidsmæssigt giver den enkelte lærer mulighed for at fordybe sig i resultaterne og handle på baggrund heraf.

Disse prøvehandlinger udspringer af et ønske om at foretage kapacitetstilpasninger mere end det er et udtryk for, at testene opleves bureaukratiske.

Der er endnu ikke foretaget en evaluering af, hvilke fordele og udfordringer, der er forbundet med ovenstående prøvehandlinger. En del af de konkrete afprøvninger var forventet gennemført under forårets nedlukning, og er derfor udskudt til foråret 2021. Forvaltningen vurderer, at effekten af ovenstående tiltag først vil være tydelige for medarbejdere og ledere med udgangen af skoleåret 2020/21.

Forvaltningen gennemfører efterfølgende en evaluering af de prøvehandlinger, der vedrører ”Handleplan for læsning” og ”Handleplan for matematik”, og kommer på baggrund heraf med forslag til eventuelle justeringer af de to handleplaner. Evalueringen behandles på et møde i børne- og ungdomsudvalget i september 2021.

Nedsættelse af styregruppe for Handleplan for læsning

Aftaleholderne på skole- og dagtilbudsområdet har besluttet at nedsætte en styregruppe for ”Handleplan for læsning”, som er med til at gøre status og afklare fremtidige prioriteringer på læseområdet, så der kan fokuseres på de forhold, der er mest brug for, og udvikle området i den retning, der ønskes. Det bliver en gruppe, som kommer til at arbejde tæt på praksis: Hvilke temaer i Handleplanen for læsning kræver mest opmærksomhed lige nu? Hvilke områder er der brug for at udvikle redskaber til? osv.

Styregruppen ses som en hjælp til at minimere det lokale ”oversættelsesarbejde”, så Handleplan for læsning nemmere bliver omsat til konkret handling på den lokale enhed.

Styregruppen vil bestå af afdelingsledere, læsevejledere og læsekonsulenter. Der forventes, at der afholdes 3 årlige møder.

Antallet af årlige grundkontraktmøder mellem Trivsel og Læring og aftaleenhederne

Aftaleholderne på skole- og dagtilbudsområdet har besluttet at afprøve en reduktion i mødefrekvensen på grundkontraktmøder mellem Trivsel og Læring og den enkelte

aftaleenhed. Hvor der tidligere har været afholdt 2 årlige grundkontraktmøder med hver afdeling, vil der fremadrettet kun afholdes ét årligt grundkontraktmøde. Samtidig afholdes mødet som ét samlet møde for alle skolens/dagtilbuddets matrikler og Trivsel og Læring.

Aftaleholderne på skole- og dagtilbudsområdet samt for Trivsel og Læring har en forventning om, at reduktionen ikke vil have en negativ betydning for hverken indholdet eller organiseringen af samarbejdet.

Prøvehandlingen vil blive evalueret i efteråret 2021.

Reduktion i tværgående mødefora

Aftaleholdere på skole- og dagtilbudsområdet er opmærksomme på at udnytte medarbejdernes ressourcer bedst muligt. Derfor vil der i indeværende skoleår blive afholdt færre møder i tværgående mødefora (ex. læsevejledernetværket), og disse vil som udgangspunkt være frivillige.

Med frivillige møder i tværgående netværk får den enkelte aftaleholder/afdelingsleder mulighed for at prioritere i medarbejdernes tid og opgaver, så disse stemmer overens og så kerneopgaven løftes bedst muligt i området.

Samtidig er der en opmærksomhed på i højere grad at afholde virtuelle møder på tværs af enheder. Erfaringerne fra perioden med nedlukning/genåbning og afvikling af virtuelle møder i forbindelse hermed har vist, at det kan være forbundet med en effektivisering, at afvikle nogle møder virtuelt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Arbejdet med regelforenkling skal ses i sammenhæng med kommunalbestyrelsens beslutning om, at der løbende skal være fokus at optimere og effektivisere samarbejdsformer og arbejdsgange.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Skole- og dagtilbudschefen indstiller, at opsamlingen på arbejdet med regelforenkling og erfaringer med prøvehandlinger på skole- og dagtilbudsområdet tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og ungdomsudvalget den 29-10-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Godkendt.

11. Godkendelse af vedtægtsændring i GIC

18.00.00.I00

11/1453

Åben sag

Sagsgang

KFU, ØK, KB

Sagsfremstilling

DSI-Grenaa Idrætscenter (DSI-GIC) har fremsendt ønske om ændring af § 3 og § 10 stk. 3 i deres nuværende vedtægter.

For at DSI-GIC kan stå som bygherre/ejer af en springhal, skal der foretages en ændring af de nuværende vedtægter. I DSI-GIC's nuværende vedtægters § 3 står, at:

”Institutionen ejer ingen aktiver. Alle aktiver, herunder aktiver i lokaler m.v., ejes af Norrdjurs Kommune, bortset fra driftsmateriel, der ejes af institutionen.”

Med den nuværende ordlyd er det ikke muligt for DSI-GIC at eje aktiver, herunder lokaler, og aktiver i lokaler og driftsmateriel. For at muliggøre dette er forslaget til den nye § 3 som følger:

”DSI-GIC kan eje aktiver, herunder lokaler, og aktiver i lokaler og driftsmateriel, DSI-Grenaa Idrætscenter kan eje bygninger efter aftale med Norrdjurs Kommune.”

I budgetskitse for 2021 – 2024, er der i overslagsårene 2022-2024 indarbejdet deponi til brug for garantistillelse for DSI-GIC ved optagelse af et lån til opførelse af en springhal.

DSI-GIC ønsker samtidig en vedtægtsændring af § 10 stk. 3, som i dag lyder:

”... Årsrapporten skal undergives revision senest den 10. marts, den af revisor påtegnede årsrapport sendes til Norrdjurs Kommune senest den 31. marts.”

DSI-GIC ønsker at rykke datoen for årsrapportens revision med én måned, hvorfor den af revisor påtegnede årsrapport ligeledes rykkes med én måned.

Forslaget til den nye § 10 stk. 3 lyder:

”... Årsrapporten skal undergives revision senest den 10. april, den af revisor påtegnede årsrapport sendes til Norddjurs Kommune senest den 30. april.

Forvaltningen har ingen bemærkninger hertil.

Forslag til vedtægtsændringer for DSI-Grenaa Idrætscenter er vedlagt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen væsentlig sammenhæng.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Chef for kultur, fritid, turisme og biblioteker indstiller, at de nye vedtægter for DSI-GIC godkendes.

Bilag:

1 Åben Bilag 2020-8 Forslag vedtægtsændringer DSI-GIC.pdf

133431/20

Beslutning i Kultur- og fritidsudvalget den 26-10-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Tom Bytoft (A) deltog ikke i sagens behandling.

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Godkendt.

12. Boligselskabet af 2014 - Konvertering af lån afdeling 4

00.34.05.060

20/13016

Åben sag

Sagsgang

ØK, KB

Sagsfremstilling

Boligselskabet af 2014 har fremsendt ansøgning om konvertering af en række realkreditlån i afdeling 4 som er beliggende i Norddjurs Kommune. Der er i alt tale om 8 lån med rentetilpasning og en løbetid på 30 år, heraf 10 år med afdragsfrihed. Kommunalbestyrelsen skal i henhold til pgf. 29 i lov om almene boliger m.v., godkende lånoptagelse eller konverteringer af lån en almen boligforening.

Af nedenstående tabel fremgår hovedstolen på de nuværende lån.

Adresse	Hovedstol
Hestehaven 2 A-12 B, 8500 Grenaa	10.800.000
Toftevej 29-41, 8961 Allingåbro	1.891.000
Toftevej 8-20, 8961 Allingåbro	2.263.000
Potetevej 16-40, 8963 Auning	4.593.000
Gormsvej 1-39, 8586 Ørum Djurs	2.702.000
Gormsvej 22-32, 8586 Ørum Djurs	2.880.000
Potetevej 13-27, 8963 Auning	2.681.000
Vestervænge 1, Ørsted	2.734.000
I alt	30.544.000

Boligselskabet af 2014 ønsker at konvertere ovenstående rentetilpasningslån, da der er udløb af den afdragsfrie del af låneperioden, og dette vil bevirke kraftige huslejestigninger for beboerne hvis ikke lånene bliver omlagt. Låneomlægningen er endvidere en del af lovliggørelsen af finansieringen, idet det ikke er lovligt at finansiere støttet byggeri med afdragsfrie lån. Afdelingen var en del af den konkursramte Randersegnens Boligforening.

Lånene ønskes konverteret til fastforrentede kontantlån. På nær ejendommen beliggende på adressen Hestehaven 2A – 12A i Grenaa er alle ejendomme opført som støttet byggeri.

Støttet byggeri

Alle de nye lån opfylder betingelserne i bekendtgørelse om konvertering af realkreditlån i støttet byggeri. Bekendtgørelsen foreskriver, at låneprovenuet højst må svare til indfrielsesbeløbet på det indfrieede lån med tillæg af konverteringsomkostninger, samt at konverteringslånet skal have samme løbetid som restløbetiden på det indfrieede lån.

Ustøttet byggeri

Boligselskabet af 2014 søger endvidere kommunalbestyrelsens godkendelse af konvertering af lån i ejendommen Hestehaven 2A – 12 A i Grenaa. Dette byggeri er opført uden støtte, hvilket betyder at lånekonverteringen ikke er omfattet af betingelserne i bekendtgørelsen om konvertering af realkreditlån i støttet byggeri. Da ejendommen er en del af en almen boligafdeling, vil det dog være relevant at godkende lånoptagelse og lånekonverteringer for denne ejendom med udgangspunkt i konverteringsbekendtgørelsens bestemmelser.

Lånet er ydet med 10 års afdragsfrihed. Denne afdragsfrihed er nu udløbet, hvorfor lånet ønskes omlagt. Efter konverteringsbekendtgørelsen er det ikke lovligt at have lån i støttet byggeri uden afdrag, og det vurderes, at dette også bør gælde for dette lån, da det sikrer afdelingen bedst muligt økonomisk fremadrettet.

I forbindelse med gennemgangen af konverteringsansøgningen kan det konstateres, at lånet forlænges til en løbetid på 30 år, gældende fra det nye låns hjemtagelse. Da ejendommen ikke er omfattet af konverteringsbekendtgørelsen er dette ikke i strid med reglerne, men det vurderes samtidig at være hensigtsmæssigt for at holde huslejestigningen på det lavest muligt niveau, der følger af en konvertering fra lån uden afdrag til lån med afdrag. Af konverteringsmaterialet fremgår endvidere, at der ikke udbetales provenu, samt at der ved lånets hjemtagelse sikres en fast rente for hele lånets løbetid, hvorved afdelingens renterisiko minimeres mest muligt.

Sammenhæng til andre politikker/strategier og fagområder

Ingen umiddelbare sammenhæng med andre politikker/strategier.

Økonomiske konsekvenser

Ingen konsekvenser for Norrdjurs Kommune, da lånene der ønskes konverteret ikke er ydet med kommunal garanti.

Indstilling

Stabschefen indstiller, at lånekonverteringerne godkendes

Bilag:

1	Åben Ansøgning af konvertering af lån	152186/20
2	Åben Hestehaven låneomlægningsberegning	144792/20

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Tiltrådt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Godkendt.

13. Styrkelse af de enkelte daginstitutioner i område Grenaa

28.09.00.G01

20/20226

Åben sag

Sagsgang

KB

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Aleksander Myrhøj og Mads Nikolajsen (SF), har anmodet om at nedenstående optages på kommunalbestyrelsens dagsorden.

Sagen optages på dagsordenen i henhold til lov om kommunernes styrelse § 11.

Nedenstående tekst er således modtaget fra Aleksander Myrhøj og Mads Nikolajsen:

” Frihed til Forskellighed: SF-Forslag til styrkelse af de enkelte daginstitutioner i område Grenaa.

Område Grenaa rummer mange daginstitutioner. Derfor er der brug for at styrke den enkelte institutions synlighed og særkende. Der skal større frihedsgrader til den enkelte institution og dens forældreråd og mere lokal ledelse på stedet. Hver institution skal med sine forudsætninger kunne udvikle sin egen profil.

Område Grenaa er én aftaleenhed med en velfungerende fælles bestyrelse og fælles ledelse, der har udviklet et godt fælles samarbejde. Det er vigtigt at fastholde. Samtidig skal der inden for den fælles ramme sikres bedre plads til forskellige pædagogiske prioriteringer. Området rummer halvdelen af kommunens børn. Derfor kræver decentralisering en ekstra indsats, sammenlignet med område Auning og børnebyerne.

Styrket lokal ledelse og lokalt ejerskab kan gennemføres på flere måder, f.eks. ved at:

- der kommer en team-leder på institutionen. Teamlederen har den daglige pædagogiske ledelse i forhold til stedets personale og forældrekontakt. Teamleder har både børnetid og ledelsestid.
- Afdelingsledere (som området har i dag) tilknyttes højst to daginstitutioner. De rykker deres kontor ud på institutionerne, i stedet for den centrale administration på Chr. Winthersvej.

- Understøtte initiativer for profilbørnehaver og udvikling af deres pædagogik.
- Styrke forældrerådene og fastholde det gode samarbejde i området som helhed.
- Andre initiativer
-

Område Grenaa har i dag skovbørnehaven som profil børnehave. De andre institutioner har alle særlige traditioner, visioner og forudsætninger. De fortjener opbakning til at udvikle dem. Området kan f.eks. udvikle f.eks. land-børnehave, særligt fokus på musik, idræt, kulturel mangfoldighed og børneby-samarbejde med naboskole m.m.

SF ønsker, at processen igangsættes nu, fordi:

Antallet af daginstitutioner i forbindelse med faldende børnetal skal afklares nu.

Normering og økonomiske rammer udvides fra i år og de næste år frem i forbindelse med minimumsnormering. Det er nu, en ny kurs med plads til forskellighed og stærkere lokalt ejerskab skal sættes i gang.

Det foreslås derfor, at Børne- og ungdomsudvalget går i dialog med område Grenaa og de enkelte institutioner om disse principper for at fremme lokal ledelse og decentral udvikling af daginstitutionerne.”

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Kristina Hvid (V) fremsatte forslag om, at forslaget oversendes til behandling i børne- og ungdomsudvalget.

Kommunalbestyrelsen godkendte ovennævnte forslag fra Kristina Hviid (V), således at sagen oversendes til behandling i børne- og ungdomsudvalget.

14. Retssag i forbindelse med ekspropriation

05.00.00.P17

10/4449

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 05-10-2020

Ad. 1. Tiltrådt.

Ad. 2. Oversendes til økonomiudvalget, uden anbefaling fra miljø- og teknikudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 06-10-2020

Ad 1

Tiltrådt.

Ad 2.

Sagen tilbagesendes til miljø- og teknikudvalget med henblik på, at fagudvalget belyser mulighederne og foretager en indstilling.

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 02-11-2020

Ad. 1.

Tiltrådt.

Ad. 2

Et flertal bestående af Jens Meilvang (I), Niels Basballe (A), Niels Ole Birk (V) og Steen Jensen (O) stemte imod indstillingen.

Aleksander Myrhøj (F) tiltrådte indstillingen og ønsker, at forvaltningen igangsætter en forhandling med lodsejeren om overtagelse af matr. nr. 5t og 6i Åstrup, Grenaa Jorder til almindelig markedspris, med henblik på skovrejsning.

Ad. 3.

Et flertal bestående af Jens Meilvang (I), Niels Basballe (A), Niels Ole Birk (V) og Steen Jensen (O) tiltrådte indstillingen og ønsker, at der ikke arbejdes videre med tilbud om delvis overtagelse.

Aleksander Myrhøj (F) stemte imod indstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Ad 1.

Tiltrådt

Ad 2.

3 medlemmer (Jens Meilvang (I), Steen Jensen (O), Benny Hammer (C)) stemte imod indstillingen.

Mads Nikolajsen (F) tiltrådte indstillingen.

Jan Petersen (A), Tom Bytoft (A), Hans Fisker (A), Ulf Harbo (Ø) tog forbehold.

Ad 3.

3 medlemmer (Jens Meilvang (I), Steen Jensen (O), Benny Hammer (C)) tiltrådte indstillingen fra et flertal i miljø- og teknikudvalget.

Mads Nikolajsen (F) stemte imod indstillingen.

Jan Petersen (A), Tom Bytoft (A), Hans Fisker (A), Ulf Harbo (Ø) tog forbehold.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Ad 1.

Godkendt.

Ad 2.

Indstillingen blev godkendt.

15. Fritagelse for stigning i grundskyld

25.02.01.P00

20/15747

Lukket sag

Beslutning i Miljø- og teknikudvalget den 02-11-2020

Drøftet. Udvalget indstiller, at ansøger fritages for stigning i grundskyld.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-11-2020

Tiltrådt.

Til kommunalbestyrelsens møde belyses om beslutningen danner præcedens samt om arealerne er med i lokalplanen og endelig vedlægges kortmateriale i sagen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17-11-2020

Godkendt, således at ansøger fritages for stigning i grundskyld begrundet i, at arealet vurderingsmæssigt igen er overgået til landzone og ikke længere er omfattet af den lokalplan, som ville have givet ansøger mulighed for udstykning af grunde.

16. Godkendelse af beslutningsprotokol

Åben sag

Bilagsoversigt

1. Kattegatcentrets Masterplan - bevilling
 1. KC - Skitse Nord og Vest facade - revideret sejl (158389/20)

3. Ændring af vederlagsbekendtgørelsen
 1. Social- og Indenrigsministeriets orienteringsbrev til kommuner (154902/20)
 2. Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv (154908/20)
 3. Skrivelse om bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv (154911/20)

4. Afgørelse om VVM-pligt for opstilling af solceller ved Søby 1
 1. Projektansøgning solcelleanlæg 1 (65326/20)
 2. Afgørelse om VVM-pligt for etablering af solcellepark ved "Søby 1" (143633/20)
 3. Samlede høringssvar (143698/20)
 4. Høringssvar fra Bodil Michelsen, Mogens Junker Larsen og Bent Andersen (144486/20)

5. Afgørelse om VVM-pligt for opstilling af solceller ved Søby 2
 1. Ansøgning Søby 2 (142227/20)
 2. Afgørelse om VVM-pligt i forbindelse med opstilling af solceller ved "Søby2" (143817/20)
 3. Samlede høringssvar (143805/20)
 4. Høringssvar fra Bodil Michelsen, Mogens Junker Larsen og Bent Andersen (144487/20)

6. Ansøgning om etablering af mikrobryggeri på Anholt
 1. Lokalplan 19 Anholt (121813/20)
 2. Kortbilag LP 19 Anholt - Gennem Landet 32 (121816/20)
 3. Kortbilag - Mikrobryggeri Gennem Landet 32 (121815/20)
 4. Humlehuset koter-1000 (121757/20)

5. Beskrivelse af projekt. 11 august 2020 (121756/20)

7. Stillingtagen til nye henvendelser om etablering af større solcelleanlæg
 1. Solcelleanlæg - Aug 2020 - Detailoversigt over sagsgang i store solcellesager (124413/20)
 2. Sept 2020 - Oversigt over ansøgninger (126630/20)
 3. Redegørelse fra advokat (153626/20)
 4. Redegørelse fra advokat af 16. november 2020 (169069/20)

8. Godkendelse af Budget 2021 - Grenaa Lystbådehavns Fond
 1. Budget 2021, ver. 2. (143849/20)
 2. Fonden - beregning af likviditet 31.12.2021 - udgave 1 (150722/20)

9. Boligselskab B45 årsregnskab 2018/2019
 1. Revisionsprotokollat 2018-19 (150926/20)
 2. Organisationen 2018-19 årsregnskab (150920/20)
 3. Bestyrelsens årsberetning (150913/20)

11. Godkendelse af vedtægtsændring i GIC
 1. Bilag 2020-8 Forslag vedtægtsændringer DSI-GIC.pdf (133431/20)

12. Boligselskabet af 2014 - Konvertering af lån afdeling 4
 1. Ansøgning af konvertering af lån (152186/20)
 2. Hestehaven låneomlægningsberegning (144792/20)

Underskriftsside

Jan Petersen (A)

Tom Bytoft (A)

Hans Fisker Jensen (A)

Else Søjmark (A)

Lars Pedersen (A)

Niels Basballe (A)

Allan Gjersbøl Jørgensen (A)

Fritz Birk Sørensen (A)

Bente Hedegaard (A)

Karoline Bergkvist Søgaard (A)

Lars Møller (A)

Ulf Harbo (Ø)

Mads Nikolajsen (F)

Aleksander Myrhøj (F)

Diana Skøtt Larsen (O)

Pia Bjerregaard (O)

Steen Therkel Jensen (O)

Benny Hammer (C)

Mads Jensen (C)

Sebastian Rode-Møller Grauert (I)

Jens Meilvang (I)

Kristina Hviid (V)

Niels Ole Birk (V)

Lars Sørensen (V)

Rikke Albæk Jørgensen (V)

Lars Østergaard (V)

Kasper Bjerregaard (V)